

TÜRKİYE CUMHURİYETİ
MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI

İNŞAAT VE EMLAK GENEL
MÜDÜRLÜĞÜ

Okullarda Afet Risk Yönetimi Projesi
(P157683)

İşin Adı:

Proje Uygulama Desteği için Bireysel Danışmanlık Hizmetleri Alımı

İLGİ BEYANI TALEBİ

Referans No:

Sosyal Uzman (NDRM1-WB-IC-10-20-12)

Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti, Dünya Bankası ile Okullarda Afet Risk Yönetimi Projesi'nin giderlerinin karşılanması için bir ikraz anlaşması imzalamıştır.

Milli Eğitim Bakanlığı (MEB), Devlet Yatırım Programında 2020H02-152204 proje numarası ile yer alan Eğitim Yapılarında Afet Riskinin Azaltılması projesinde faydalanmak üzere, yukarıda belirtilen İkraz çerçevesinde, bireysel danışmanlık hizmetlerinin ("Hizmetler") alımına yönelik sözleşme kapsamındaki uygun ödemeler için fonların bir dilimini kullanmayı planlamaktadır.

MEB İnşaat ve Emlak Genel Müdürlüğü (İEGM) projenin farklı birimlerinde proje süresince tam zamanlı istihdam etmek üzere, **Sosyal Uzman** pozisyonu için, uygun bireysel danışmanları ("Danışman Adayları") ilgilerini göstermeye davet etmektedir.

Sosyal Uzman

Bahsi geçen personelin iş tanımı; İdare tarafından uygulanan afet ve eğitim projeleriyle ilgili alanlardaki teknik sorumluluğuna yönelik olarak okul projelerine ait, ihale ve sözleşme aşamalarında sosyal konularla ilgili prensiplerin belirlenmesi, müşavir ve müteahhit firmaların sosyal konularda Banka ve yasal mevzuatın gerekliliklerine uyma durumlarını ve bu alanda aldıkları tedbirlerin izlenmesi ve raporlanması, sahadaki inşaat faaliyetlerinin Proje'nin Çevresel ve Sosyal Yönetim Çerçevesi'ne (ÇSYÇ)¹ ve bu çerçeveye uygun olarak hazırlanmış olan alt projeye özgü Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı'nda sunulan sosyal hususlara uygunluğunun kontrolü ile idare tarafından ihtiyaç duyulabilecek diğer hizmetleri ihtiva edecektir.

Danışman, İEGM bünyesinde çalışacaktır. Danışman, İdare'nin uygun gördüğü dönemlerde ofis dışında çalışabilecektir. Hizmetlerin süresi 24 ay olarak öngörülmekte olup, bu sürenin bitiminde, Danışman ile yapılmış olan sözleşme, Danışman'ın performansına ve iş gerekliliklerine bağlı olarak uzatılabilecektir. Taraflarca yazılı olarak fesih bildirimini olmadığı takdirde sözleşme mevcut şartları ile devam edecektir.

Danışman tarafından gerçekleştirilecek görevlerin detaylı listesi aşağıdaki gibidir:

- PUB'un tüm uzmanları (özellikle çevre ve iş sağlığı ve güvenliği (İSG) uzmanları) ile işbirliği halinde ve koordinasyonlu bir şekilde çalışmak;

- Proje özelinde hazırlanmış olan ÇSYÇ'yi ve Paydaş Katılım Planı'nı (PKP) gözden geçirmek ve Proje ömrü boyunca gerekli olduğu durumlarda güncellemek;
- Proje uygulaması boyunca sosyal (ve çevresel) risk ve etkileri tanımlamak; bu etki ve risklerin önlenmesini, azaltılmasını ve yönetilmesini sağlamak;
- İhale dokümanlarına çevresel ve sosyal değerlendirme ve izleme gerekliliklerinin dahil edilmesi için Proje Uygulama Birimi'ne (PUB) destek sağlamak;
- Projenin ilerleyişi, uygulama başarıları ve zorlukları konularında Dünya Bankası temsilcileri ile gerçekleştirilecek olan toplantılara katılım ve girdi sağlamak.
- Proje'nin gerektirdiği/gerektireceği her türlü çevresel ve sosyal dokümanı hazırlamak, uygulanmasını koordine etmek ve izlemek;
- ÇSYÇ'de detaylandırıldığı üzere sahaya özel Çevresel ve Sosyal Yönetim Planlarının (ÇSYP) hazırlanmasından sorumlu olacak İnşaat Kontrollük Danışmanlarına ve İnşaat Yüklenicilerine rehberlik sağlamak;
- Her bir proje için ulusal mevzuat ve ÇSYÇ'de belirtilen DB Politikalarına uygun olarak inşaat alanına özel değerlendirme yapmak ve bu değerlendirmelerin saha özelinde hazırlanacak olan Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı'na (ÇSYP) dahil edilmesini sağlamak;
- Sahaya özgü ÇSYP'leri incelenmek, Dünya Bankası ve ulusal mevzuata uygun ve istenen kalitede hazırlanmasını sağlamak ve bu ÇSYP'lerin ön inceleme için Dünya Bankası'na iletilmesini sağlamak;
- Her bir alt projenin öngörülen çevresel ve sosyal etkilerini önlemek veya en aza indirmek amacıyla, hem ilgili mevzuatın hem de Dünya Bankası'nın koruma önlemleri politikalarının uygulanmasını sağlamak için PUB'un diğer ekipleri ile koordinasyonu sağlamak;
- Projenin ve tüm alt projelerinin, Dünya Bankası'nın Operasyonel Politikalarına (OP'lere) ve ulusal mevzuata uygun olarak hazırlanmış olan Çevresel ve Sosyal Yönetim Çerçevesi'ne (ÇSYÇ) ve Paydaş Katılım Planı'na (PKP) uygun olarak yürütülmesini sağlamak;
- Yüklenicilerin ÇSYP'lere ve alt yönetim planlarına, PKP'ye ve sahaya özgü diğer ilgili çevresel ve sosyal dokümanlara uyumunu sağlamak için sosyal konularla ilgili olarak yüklenicilerin proje kapsamındaki performansının Banka gerekliliklerine ve yürürlükteki ulusal yasalara, düzenlemelere ve standartlara uygunluğunu sürekli olarak izlemek,
- İnşaat denetim danışmanlarını Banka Politikaları kapsamındaki sosyal konuların belirlenmesi ve yönetimi ile ilgili tüm hususlara ilişkin performansını ve ilgili tüm proje dokümanlarına ve alt yönetim planlarına uygun olarak sürekli olarak izlemek.
- İdare adına yüklenicileri, ÇSYÇ'ye uygunluğu sağlamak için inşaat çalışmalarının planlanması, organizasyonu ve uygulanmasına ilişkin bilgilendirmek ve gerek sahadan toplanan veriler ile gerekse saha ziyaretleri aracılığıyla izlemek ve denetlemek.
- PUB ile yükleniciler arasındaki tüm proje toplantılarına katılmak ve bu tür toplantılarda sosyal konularla ilgili olarak katkı ve destek sunmak;
- Sahaya özel ÇSYP'leri, ÇSYP ilerleme ve tamamlama raporlarını gözden geçirmek ve bu dokümanların Banka gerekliliklerine ve yasal mevzuata uygunluğunu sağlamak;
- Proje İlerleme Raporu'na Proje'nin (alt projeler de dahil olmak üzere) sosyal (ve çevresel) performansına dair girdi sağlamak,
- Proje raporlamasının, izleme ve değerlendirmesinin Proje'nin ulusal mevzuat ve Dünya Bankası politikalarına uygun şekilde ele alınmasını sağlamak için PUB personeli ile birlikte çalışmak;
- Proje'nin tüm paydaşlarına proje ile ilgili bilgilerin Proje'nin PKP'sine uygun şekilde zamanında ve uygun içerikte sunulmasını sağlamak;

- Proje'nin ve tüm alt projelerin sosyal ve çevresel performansına dair şikayet/görüş/önerilerin, PKP'de detaylandırıldığı şekilde Proje'nin şikayet mekanizması aracılığıyla etkin ve şeffaf bir şekilde yönetilmesini sağlamak;
- Yerel halk, yerel kurumlar ve sivil toplum kuruluşlarıyla iş birliği ve koordinasyon da dahil olmak üzere, koruma önlemleriyle ilgili konularda istişareler sırasında paydaşlarla irtibat kurmak ve varsa taleplerini, itirazlarını ve şikayetlerini gözden geçirmek.
- PUB'un Çevre Uzmanı (ve diğer ilgili uzmanları) ile birlikte paydaş katılım planını zamanında, başarılı bir şekilde ve Dünya Bankası tarafından kabul edilebilir bir şekilde planlamak, organize etmek ve yürütmek.
- İnşaat öncesi uygunluk denetim çalışmaları kapsamında, yeniden inşa edilecek okulun yeni arsa/arazi gerektirdiği durumda, Arazi Edinimi Kontrol Listesi'nin hazırlanmasını sağlamak ve destekleyici dokümanlarla birlikte ön inceleme için Dünya Bankası ile paylaşılmasını temin etmek;
- PUB'un çevre uzmanıyla beraber, yüklenicinin ve müşavir firmaların çevre ve sosyal belgelerinin, düzenli raporlamalarının takibini gerçekleştirmek, olay kayıtları/raporları/izin belgeleri vb. belgelerin doğruluğunu ve etkinliğini kontrol etmek ve gerektiğinde iyileştirmeler talep etmek;
- Gerektiğinde kullanılacak çevresel ve sosyal talimatları ve çalışma izni prosedürlerini geliştirmek ve bunları İdarenin onayına sunmak ve bunların uygulanmasını kontrol etmek/denetlemek;
- Müşavir firma tarafından tanımlanan çevre ve sosyal uygunsuzlukları, ilgili düzeltici faaliyetleri ve bunların tamamlanma sürecini takip etmek;
- İlgili kurum ve kuruluşların ve Dünya Bankası'nın çevresel ve sosyal hususların izlemesini de içeren saha ziyaretlerini organize etmek ve/veya bu saha ziyaretlerine katılmak;
- Söz konusu çalışmalar kapsamında, İdare'nin talep ettiği periyodik raporları ve gerektiğinde özel raporları hazırlamak;
- PUB tarafından Dünya Bankası'na sunulacak üç aylık ilerleme raporu için ÇSYP'nin uygulanmasına ilişkin izleme ve değerlendirmenin gerçekleştirilmesi ve ilerleme raporlarına gerekli girdinin sağlanması;
- İdare tarafından proje uygulaması ile ilgili olarak talep edilebilecek diğer ilgili faaliyetleri yapmak.
- Tüm potansiyel sosyal (ve çevresel) etkilerin ÇSYP'ler kapsamında tanımlanıp ele alınmasını ve inşaat işleri öncesinde ve sırasında uygulanmasını sağlamak için tüm alt projelerin sosyal taramasının gerçekleştirilmesi. Özellikle hassas ve dezavantajlı grupların tespit edilerek projeden orantısız şekilde etkilenmelerini önlemek için farklı önlemlerin alınmasını ve proje faydalarına eşit katılımlarının sağlanmasını sağlamak.
- Mevzuat değişiklikleri konusunda farkındalığı sürdürmek ve PUB ilgili personelini bilgilendirmek.
- Satın alma belgelerinin, sosyal (ve çevresel) açıdan Dünya Bankası OP'lerinin gereklilikleriyle tutarlılığını sağlamak. Özellikle, yüklenicilerin sosyal sorumluluklarına ilişkin dilin ihale belgelerine dahil edilmesini, proje sözleşmelerine yansıtılmasını ve yüklenicilere (ve ilgili durumlarda alt yüklenicilere) yönelik bu önlemlere ilişkin farkındalık önlemlerinin alınmasını sağlamak.

Seçim kriterleri şunları kapsar;

- Sosyal kalkınma, sosyoloji, veya ilgili sosyal bilim alanlarında lisans veya yüksek lisans derecesine sahip olmak,

- Sosyal etki/risk yönetimi alanında en az 5 yıllık iş deneyimine sahip olmak;
- Avrupa Birliği, uluslararası kuruluşlar veya diğer ulusal veya uluslararası donörler tarafından tamamen veya kısmen finanse edilen projelerde özel iş deneyimi tercih sebebidir.
- Dünya Bankası'nın Çevresel ve Sosyal Çerçevesi (veya Dünya Bankası'nın Koruma Önlemi Politikaları) veya diğer uluslararası finans kurumlarının çevresel ve sosyal koruma politikaları ve standartları hakkında bilgi ve deneyim tercih sebebidir.
- Anadili Türkçe olan adaylar için, iyi derecede İngilizce okuma, yazma ve iletişim becerisine sahip olmak.
- Proje saha aktiviteleri yönetimi ve sosyal açıdan çeşitli proje hedef grupları ile yüz yüze çalışma deneyimi.
- Veri toplama, veri analizi, sosyal durum tespiti gibi alanlarda çalışma yapmış olmak tercih sebebidir.
- Seyahat engelinin olmaması.

İlgilenen adayların, Temmuz 2016 tarihinde yayımlanan ve Kasım 2017 ile Ağustos 2018'de güncellenen IPF Borçluları için Satın Alma Düzenlemeleri'nde yer alan ve Dünya Bankası'nın çıkar çatışması durumundaki politikasını ortaya koyan 3.14, 3.16 ve 3.17 numaralı paragraflarını dikkate alması gerekmektedir. Aday, Dünya Bankası'nın Satın Alma Düzenlemelerinde belirtilen Bireysel Danışmanların Seçimi yöntemi (IC) doğrultusunda seçilecektir. **Başvurulan pozisyona dair pozisyon adı ve referans numarasının açıkça belirtildiği özgeçmişlerin en geç 05/02/2024 tarihinde saat 17:00'a (yerel saat) kadar aşağıda belirtilen adrese e-posta yoluyla veya elden ulaştırılması gerekmektedir.**

Milli Eğitim Bakanlığı İnşaat ve Emlak Genel Müdürlüğü

Deniz URAS

Şube Müdürü

İEGM Satın Alma Daire Başkanlığı,

MEB Beşevler Kampüsü 06500, Beşevler, Ankara, Türkiye

Tel: +90 (312) 4133132

Belgegeçer: +90 (312) 2138346

Eposta: jedb_guvenliokullar@meb.gov.tr