**TÜRKİYE**

**OKULLARDA AFET RİSKİ YÖNETİMİ PROJESİ**

**ÇEVRESEL VE SOSYAL YÖNETİM ÇERÇEVESİ**

**NİHAİ DOKÜMAN**

**MART 2024**

**İÇİNDEKİLER**

[KISALTMALAR 2](#_Toc160720564)

[1. GİRİŞ 5](#_Toc160720565)

[2. DÜNYA BANKASI KORUMA ÖNLEMLERİ POLİTİKALARINA UYGUNLUK 6](#_Toc160720566)

[OP 4.01. Çevresel Değerlendirme 7](#_Toc160720567)

[DB Grubu Çevre, Sağlık ve Güvenlik Yönergeleri 8](#_Toc160720568)

[OP 4.11. Fiziksel Kültür Kaynakları 9](#_Toc160720569)

[OP 4.04. Doğal Yaşam Alanları: 10](#_Toc160720570)

[OP 4.12. Gönülsüz Yeniden Yerleşim: 10](#_Toc160720571)

[3. ÇEVRESEL VE SOSYAL YÖNETİM PLANI (ÇSYP) HAZIRLANMASINA YÖNELİK KILAVUZ 12](#_Toc160720572)

[4. SAHA ALTERNATİFLERİ 14](#_Toc160720573)

[5. ÇEVRESEL VE SOSYAL İZLEME VE ŞİKÂYET ÇÖZÜM MEKANİZMASI 16](#_Toc160720574)

[Çevresel ve Sosyal İzleme 16](#_Toc160720575)

[Şikâyet Çözüm Mekanizması (ŞÇM): 16](#_Toc160720576)

[6. KURUMSAL UYGULAMA VE SORUMLULUKLAR 19](#_Toc160720577)

[7. TAKVİM 23](#_Toc160720578)

[8. KAMUOYU İSTİŞARESİ 24](#_Toc160720579)

[EK 1: ARAZİ KONTROL LİSTESİ 25](#_Toc160720580)

[EK 2: ÇSYP ALT-PROJE ÇSYP KONTROL LİSTESİ4 26](#_Toc160720581)

[EK 3: ŞİKÂYET FORMU ÖRNEĞİ 30](#_Toc160720582)

[EK 4: ŞİKÂYET KAPANIŞ FORMU ÖRNEĞİ 31](#_Toc160720583)

[EK 5: BİLGİLENDİRME TOPLANTISI KATILIMCI LİSTESİ 32](#_Toc160720584)

# KISALTMALAR

|  |  |
| --- | --- |
| **AFAD** | Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı |
| **Banka** | Dünya Bankası |
| **BK** | Bilimsel Komite |
| **BP** | Banka Prosedürü |
| **Ç&S** | Çevresel ve Sosyal |
| **ÇED** | Çevresel Etki Değerlendirme |
| **ÇSYÇ** | Çevresel ve Sosyal Yönetim Çerçevesi |
| **ÇSYP** | Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı |
| **DB** | Dünya Bankası |
| **FY** | Finansal Yönetim |
| **İEGM** | İnşaat ve Emlak Genel Müdürlüğü |
| **İ&D** | İzleme ve Değerlendirme |
| **KA** | Kredi Anlaşması |
| **MEB** | Millî Eğitim Bakanlığı |
| **OARYP** | Okullarda Afet Riski Yönetimi Projesi |
| **OP** | Operasyonel Politika |
| **POK** | Proje Operasyonel Kılavuzu |
| **PUB** | Proje Uygulama Birimi |
| **ŞM** | Şikayet Mekanizması |
| **TC** | Türkiye Cumhuriyeti |
|  |  |

# GİRİŞ

Proje hedefi, Türkiye'deki yüksek riskli sismik bölgelerde seçilen okullardaki öğrencilerin, öğretmenlerin ve personelin güvenliğini artırmaktır.

Proje aşağıdaki bileşenlerden oluşmaktadır:

**Bileşen 1. Okulların Depreme Dayanıklılığının Artırılması**

1. **Okulların Yeniden İnşası**
2. Yüksek sismik risk taşıyan illerde seçilen 42 okulun erişilebilirlik, esneklik, uyarlanabilirlik, öğrenme ve çevre dostu malzemeler kullanımı gibi Dünya Bankası tarafından kabul edilebilir tasarım standartları kullanılarak yeniden inşa edilmesi.
3. Öğrenme ortamını tamamlayacak modern ekipmanın sağlanması.
4. **Depremden Etkilenen İllerde Hasar Gören Okulların Yeniden İnşası.** Şubat 2023 Depremleri nedeniyle hasar gören 18 okulun yeniden inşası.
5. **Sismik Risk Değerlendirmeleri.** Kullanılacak teknik şartnamelerin geliştirilmesi veya iyileştirilmesi, arazi analizi, jeoteknik araştırmalar, tasarımların hazırlanması ve incelenmesi ile inşaat işlerinin denetimi de dahil olmak üzere ek sismik risk değerlendirmelerinin yapılması.
6. **İletişim.** Söz konusu yeniden inşa faaliyetlerinin uzun vadeli faydalarını ve okul kaynaklı afet risklerini daha geniş okul topluluklarına duyurmak için görünürlük ve iletişim kampanyalarının yürütülmesi.

**Bileşen 2. Güvenli Okullar İçin Kurumsal ve Teknik Kapasitenin Artırılması**

İleriye dönük bir yatırım stratejisini kapsayan ulusal bir okul yeniden yapılandırma stratejisinin geliştirilmesini desteklemek, aynı zamanda İnşaat ve Emlak Genel Müdürlüğü'nün (İEGM) mühendislik, iklim değişikliği, afet risk yönetimi ve okulların öğrenme ortamının tasarımını geliştirecek için uluslararası uygulamalar ve standartlar konusundaki kapasitesini güçlendirmek için teknik yardım sağlanması; bu kapsamda:

1. okul binaları için asgari tasarım kriterlerinin iyileştirilmesi ve yapısal olmayan hasarların önlenmesine yönelik standartların ve düzenlemelerin geliştirilmesi;
2. riskleri ve uyum önlemlerini belirlemek için iklim hassasiyeti değerlendirmesinin yapılması;
3. yeni inşaatların verimliliğini artırmak için yenilikçi teknolojiler üzerine araştırmalar yürütmek;
4. İEGM'nin, diğerlerinin yanı sıra kalite güvencesi, iş sağlığı ve güvenliği ve saha düzeyinde izleme dahil olmak üzere Proje uygulama gerekliliklerini tespit etme, izleme ve ele alma kapasitesinin iyileştirilmesi ve daha da geliştirilmesi; ve
5. İEGM'nin teknik kapasitesini Projeyle ilgili uluslararası uygulamalar ve standartlarla bağlantılı olarak artırmak için, okulların öğrenme ortamlarının tasarımını şekillendirecek yenilikçi teknolojiler de dahil olmak üzere, mühendislik, iklim değişikliği ve afet risk yönetimi alanlarında eğitim sağlanması.

**Bileşen 3. Proje Yönetimi**

Bu bileşen İnşaat ve Emlak Genel Müdürlüğü’nün proje yönetim ve personel kapasitesinin güçlendirilmesine odaklanmaktadır. Projenin satın alma, mali yönetim, proje harcamaları, çevresel ve sosyal koruma önlemlerine uyum, izleme ve değerlendirme, veri toplama ve uygulama değerlendirmeleri de dahil olmak üzere diğer ilgili alanlarda İEGM bünyesinde kapasite oluşturulacak, Proje’nin uygulanması ve yönetiminde destek sağlanacaktır. Bu amaçla ihtiyaç duyulan mal alımı, danışmanlık hizmet alımı, danışmanlık dışı hizmet alımı ve işletme giderlerinin temini sağlanacaktır.

Okullarda Afet Risk Yönetimi Projesi'nin uygulanması esnasında, Dünya Bankası'nın Operasyonel Politikaları kapsamında paydaşlara zamanında, ilgili, anlaşılır ve erişilebilir bilgiler sağlanmalı ve paydaşlarla manipülasyon, müdahale, zorlama, ayrımcılık veya korkutmadan uzak, kültürel açıdan uygun şekilde istişarede bulunulmalıdır.

# DÜNYA BANKASI KORUMA ÖNLEMLERİ POLİTİKALARINA UYGUNLUK

Dünya Bankası’nın çevresel ve sosyal koruma önlemleri, borçlanan ülkenin hem Çevresel Etki Değerlendirmesi (ÇED) Yönetmeliği’ne hem de Dünya Bankası’nın ilgili Operasyonel Politikalarına uygun bir Çevresel Değerlendirme Çalışması yapılmasını gerektirmektedir.

Türkiye’deki çevre mevzuatının temel çerçevesi 2872 sayılı Çevre Kanunu ile oluşturulmuştur. Çevre Kanunu’nun 10. Maddesi, Çevresel Etki Değerlendirmesi (ÇED) Yönetmeliği’nin ana çerçevesini belirlemektedir. Ancak, kamu binalarının yıkımı ve yeniden inşası (okullar dahil) ÇED Yönetmeliği’nin kapsamı dışında kalmaktadır. Bu nedenle, bu Proje, ÇED sürecinden muaf tutulmaktadır. Proje kapsamında yeniden inşa edilecek olan okulların listesi ve bu okulların yerleri projenin hazırlık aşamasında seçilmiş olmadığı için, bu doküman (Çevresel ve Sosyal Yönetim Çerçevesi [ÇSYÇ]), MEB’in, Çevre Kanunu ile DB’nin ilgili Operasyonel Politikalarının gerekliliklerini sağlayabilmesi için hazırlanmıştır.

Bu dokümanın temel amacı, proje yönetim ekibinin, tüm alt-projelerin olası çevresel ve sosyal etkilerini inceleyebilmesine, çevresel ve sosyal (Ç&S) yönetim gerekliliklerini belirleyebilmesine ve yatırımları önceliklendirebilmesine yardımcı olmaktır.

* + Proje kapsamında, MEB tarafından seçilecek olan müşavir firmalar, gerçekleştirecekleri her bir okul projesi için tam kapsamlı bir Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı (ÇSYP) hazırlamakla yükümlü olacaktır. Proje kapsamında yeniden inşası planlanan okulların yerleri yapılaşması tamamlanmış alanlarda olduğundan, bu projenin inşaat aşaması safhasında farklı avantajlar (ek erişim yolu ya da elektrik iletim hattı inşaatına gerek olmaması, atık su deşarjının mevcut kanalizasyon sistemine dahil edilebilir olması) sağlamaktadır. Proje sahalarının bu tür özellikleri göz önünde tutulduğunda Proje faaliyetlerinden kaynaklı çok kritik/önemli çevresel etkilerin ortaya çıkması beklenmemektedir.
  + ÇSYP’lerin hazırlanması sırasında, Bölüm [3](#_bookmark3)’te detayları sunulmuş olan ÇSYP Kontrol Listesi’nden faydalanılacaktır.
  + Hazırlanacak olan ÇSYP’ler her bir okul projesi için imzalanacak olan iş sözleşmesinin ayrılmaz bir parçası olacaktır.
  + Çevresel ve sosyal açıdan önemli etkileri olabileceği için Kategori A[[1]](#footnote-2) sınıflandırmasına dahil olma potansiyeli olan projeler (iz düşüm alanının çok büyük olduğu projeler ve/veya çevresel açıdan hassas alanlara yakın olan projeler, vb.), proje değerlendirme kriterlerine uygun olmayacağı için değerlendirme dışında tutulacaktır.
  + Kritik habitatlarda (yaşam alanlarında) bulunan veya doğal habitatlar (yaşam alanları) üzerinde önemli etkileri olabilecek alanlarda yapılması öngörülen projeler de değerlendirme dışında tutulacaktır.
  + Daha önceden kullanımda olan ve/veya insan kökenli (antropojenik) faaliyetlerden etkilenmiş ve MEB’e eğitim tesisleri için tahsis edilmiş/gösterilmiş sahalarda gerçekleştirilecek olan projeler değerlendirmeye alınacaktır.
  + Bu proje kapsamında doğrudan uygulanacak olan Operasyonel Politikalar (OP) aşağıda detayları ile sunulmuştur. Uygulanmayacak OP’lerin devreye sokulmasına neden olabilecek hiçbir proje finanse edilmeye uygun görülmeyecektir.

**OP 4.01. Çevresel Değerlendirme**

Planlanan Proje olası geçici ve kritik olmayan çevresel ve sosyal etkileri nedeniyle Kategori – B projesi olarak sınıflandırılmıştır. DB Operasyonel Politikaları/Banka Prosedürleri kapsamında, çoğunluğu geçici olan ve proje sahasına yakın alanlarda etkili olacak olan çevresel ve sosyal etkiler nedeniyle OP 4.01’nin uygulanması gerekmektedir. OP 4.01’in uygulanması, genel çevresel ve sosyal yönetim araçları ile inşaat alanı yönetim araçlarının geliştirilmesini gerektirmektedir. Bu ÇSYÇ, OARYP kapsamında gerçekleştirilecek her bir proje için hazırlanması gereken ÇSYP’lere ait şablonları içermektedir.

Projeye dahil edilecek olan okulların kültür varlığı olarak tescil edilmiş olmaları da olası bir durumdur. Bu nedenle, her bir okul için ilgili devlet kurumları ile gerekli yazışmaların yapılması ve sürecin ayrıntılı olarak değerlendirilmesi gerekmektedir.

Altyapı projeleri, projelerin farklı safhalarında (proje tasarımı, imalat, kullanım) farklı mevzuat düzenlemeleri kapsamında değerlendirmeye tabi tutulmaktadır. Avrupa Birliği (AB) katılım sürecinin bir parçası olarak, Türkiye’de çok sayıda kurumsal ve yasal reform gerçekleştirilmiştir. Bu çerçevede, çevresel korumaya yönelik olarak, Türkiye’de yürürlükte olan düzenlemeler uluslararası mevzuat ile uyumlu hale gelmiştir. İnşaat işlerine ilişkin olarak çevresel korumaya yönelik düzenlemelerin listesi aşağıda sunulmakta olup bu düzenlemeler bu liste ile sınırlı kalmamaktadır:

* + Atık Yönetimi Yönetmeliği, Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği, Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği, Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği, Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği, Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği, Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği, Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği, Atıkların Düzenli Depolanmasına Dair Yönetmelik,, Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Yönetimi Hakkında Yönetmelik, Toprak Kirliliğinin Kontrolü ve Noktasal Kaynaklı Kirlenmiş Sahalara Dair Yönetmelik, Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği, Yüzeysel Sular ve Yeraltı Sularının İzlenmesine Dair Yönetmelik, Yeraltı Sularının Kirlenmeye ve Bozulmaya Karşı Korunması Hakkında Yönetmelik, Tehlikeli Maddelerin Su ve Çevresinde Neden Olduğu Kirliliğin Kontrolü Yönetmeliği, İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkında Yönetmelik, Kentsel Atıksu Arıtımı Yönetmeliği, Yerüstü Su Kalitesi Yönetmeliği, Hava Kalitesi Değerlendirme ve Yönetimi Yönetmeliği, Ozon Tabakasını İncelten Maddelere İlişkin Yönetmelik, Sanayi Kaynaklı Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği, Çevresel Gürültü Kontrol Yönetmeliği, Açık Alanda Kullanılan Teçhizat Tarafından Oluşturulan Çevredeki Gürültü Emisyonu ile İlgili Yönetmelik, Muhtemel Patlayıcı Ortamda Kullanılan Teçhizat ve Koruyucu Sistemler ile İlgili Yönetmelik.
  + Proje, 28339 sayılı ve 30 Haziran 2012 tarihli Resmî Gazete’de yayımlanan 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve ilgili mevzuatına/yönetmeliklerine uygun olarak yürütülecektir.

Çevre Kanunu ve diğer ilgili mevzuata ek olarak, çevresel ve sosyal etki değerlendirmesini doğrudan ya da dolaylı yoldan içeren ve bu nedenle de Proje kapsamında uygulanabilecek olan diğer mevzuat aşağıdaki listede sunulmaktadır.

* + Karayolları Trafik Kanunu, Karayolları Trafik Yönetmeliği, İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik, Türkiye Bina Deprem Yönetmeliği, Afet Bölgelerinde Yapılacak Yapılar Hakkında Yönetmelik, Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik, Tehlikeli Maddelerin Karayoluyla Taşınması Hakkında Yönetmelik, İş Kanunu, Tekel Dışı Bırakılan Patlayıcı Maddelerle Av Malzemesi ve Benzerlerinin Üretimi, İthali, Taşınması, Saklanması, Depolanması, Satışı, Kullanılması, Yok Edilmesi, Denetlenmesi Usul ve Esaslarına İlişkin Tüzük

Bu proje kapsamında, MEB’in sismik değerlendirme çalışmaları sonucunda risk altındaki en öncelikli okullar finanse edilecektir. İEGM ve DB’nin ortak çalışması sonucunda, sismik risk seviyesi, okula özel yapısal özellikler, okulların işlevi ve okulun acil durum yönetim sistemleri içerisindeki rolünün de olduğu teknik, sosyal ve ekonomik kriterler listesi belirlenmiştir. Bu kriterlere göre okulların kaşı karşıya olduğu risk seviyesini belirleyen bir metodoloji geliştirilmiştir. Proje kapsamında, bu metodoloji ile belirlenen ve en yüksek risk altında olduğu tespit edilen okullar yer alacaktır. Projeye dahil edilecek olan okulların listesi önceliklendirme değerlendirmesinin sonuçlarına göre belirlenmiştir. Okul seçim süreci MEB tarafından yürütülmektedir.

Önceliklendirme metodolojisinin hanelerin gelir ve sosyo-ekonomik durumlarından bağımsız olması, projenin toplumun belirli bir kesimine hitap etmesi ya da belirli bir kesimi dışlaması gibi riskleri ve bu risklere bağlı olarak oluşabilecek toplumsal gerginlikleri önlemekte/ortadan kaldırmaktadır. Bu nedenlerle yatırım sadece sismik riske maruz kalma riski en yüksek olan okulları kapsayacaktır.

**DB Grubu Çevre, Sağlık ve Güvenlik Yönergeleri**

Proje süresince yürütülecek faaliyetler İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve ilgili yönetmelikler ile DB Grubu Çevre, Sağlık ve Güvenlik yönergelerine uygun olarak gerçekleştirilecektir.

MEB ve proje kapsamında çalışacak müteahhit ve müşavir firmalar işçilere güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamını sağlamakla yükümlüdürler. İşçiler, iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili iş tanımları, sorumlulukları ve riskler hakkında bilgilendirilecektir. İşçilere gerekli kişisel koruyucu ekipman sağlanacak ve iş ve iş güvenliği ile ilgili bilgiler düzenli eğitimlerle verilecektir. İnşaat işleri başlamadan önce, yapılacak tüm çalışmalar için bir Risk Değerlendirme Çalışması yapılacak ve ilgili risklerden kaçınmak için gerekli önlemler alınacaktır. Olabilecek kaza ve acil durumlara yönelik "Acil Müdahale Planları" hazırlanacak, acil durum ekipleri kurulacak ve acil durum senaryolarına göre eğitim ve tatbikatlar yapılacaktır.

**OP 4.11. Fiziksel Kültür Kaynakları**

Proje kapsamında yeniden inşa edilecek okul binalarının özel koruma gerektiren arkeolojik ve kültürel varlık olarak tanımlandığı durumlar söz konusu olabilecektir. Bu tür durumlar, öncelikli olarak 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu’na ve DB gerekliliklerine uygun olarak değerlendirilecektir. Kanun içerisinde Kültürel Miras olarak adlandırılan taşınabilir ve taşınamaz kültür ve tabiat varlıklarının tanımına, bu varlıkların korunması için uygulanacak prosedürlere yönetmeliklere ve koruma prensipleri ile bu prensiplerin uygulanma kararlarından sorumlu kurumların görev ve sorumluluklarının detaylarına yer verilmektedir.

DB, kültürel kaynakların korunması ve bu kaynakların DB tarafından finanse edilen projelerden kaynaklanabilecek herhangi bir olumsuz etki yaşanmaması konusuna önem vermektedir. DB’nin kültürel miras konusundaki politikası açık bir şekilde OP 4.11 içerisinde belirtilmektedir. OP 4.11 aşağıdaki durumların ortaya çıkması durumunda uygulanacaktır:

1. Yeniden inşa çalışmalarının tarihi/kültürel varlıklara yakın alanlarda gerçekleştirilmesi durumunda, ve
2. Yeni arsa ihtiyacı olması ve bu arsanın da tarihi/kültürel değerinin olması durumunda.

Bu politikaya uygun olarak, DB, kendisi tarafından finanse edilen projelerin hazırlık ve uygulama aşamalarında kültürel miras konusunda gerekli önlemlerin alınmasını şart koşmaktadır.

Çevresel Değerlendirme’nin (ÇD) bir parçası olarak, önerilen projenin kültürel kaynaklar üzerindeki etkileri de tespit edilmeli ve bu etkiler konusundaki tüm detaylar ÇSYP içerisinde detaylı olarak sunulmalıdır. Kültürel kaynaklar üzerindeki etkileri de içerecek olan ÇD’nin bulguları ve önerileri, projenin Banka tarafından finanse edilmesine uygun temeli oluşturup oluşturmadığını belirleyecektir. Kültürel kaynaklar bilinmeyebilir veya gözükmeyebilir, yerel envanter yetersiz olabilir veya kültürel kaynaklar envanterde kayıtlı, tescillenmiş ya da kanunen “Korunan Miras” olarak listelenmiş olmayabilir. Dolayısıyla, kültürel kaynakların tespitinde sadece kayıtlı olanlarla sınırlı kalınmayacak, gerekli olduğunda ek çalışma yapılacaktır. Önerilen bir projenin “tüm” kültürel kaynaklar üzerindeki potansiyel etkileri (mevcut yerel mevzuat kapsamında kayıtlı veya koruma altında olsun ya da olmasın) projenin mümkün olan en erken aşamalarında değerlendirilecektir.

MEB, finanse edilen projelerin fiziksel ya da kültürel kaynaklar üzerindeki etkilerin ortadan kaldırılması ya da azaltılmasından sorumlu olacaktır. Bu nedenle, Türk mevzuatının ve DB’nin tüm gereklilikleri karşılanana kadar MEB etkilenen sahalarda proje finansmanından faydalanamayacaktır.

Proje ömrü boyunca herhangi bir parsel üzerinde olası bir kültürel ya da tarihi varlık bulunması durumuna karşı, OP 4.11’in gerekliliklerine uygun olarak, bir “Rastlantısal Bulgu Prosedürü” hazırlanacaktır. Bu prosedür, ilgili parsel için, müteahhit ve müşavir firmayı böyle bir durum yaşanması durumunda ve/veya kazara ya da rastlantısal olarak bir bulgu bulmaları halinde, sorumluluklar ve bunların yönetilmesi de dahil olmak üzere, hangi adımları izleyecekleri konusunda yönlendirecek olan bilgileri içerecektir.

Gereksinimlere bağlı olarak, arkeolojik ve kültürel varlıklar hakkında detaylı bir değerlendirme raporunun hazırlanması gerekecektir. Böyle bir değerlendirme raporu hazırlanması ve/veya parsel özelinde kültürel ve tarihi bulgular konusunda ilgili devlet kurumları ile yazışmalar yapılması durumunda, bu dokümanlar ÇSYP’lerin ekinde sunulacaktır.

Kültürel mirasın korunması konusunda gerekli etki azaltıcı önlemler ve izleme hususları ÇSYP içerisine entegre edilecektir.

**OP 4.04. Doğal Yaşam Alanları:**

OP 4.04, bu Proje için uygulanmamaktadır, çünkü projeye dahil edilen okulların hepsi yerleşim alanları içerisinde veya yakınında yer aldığı için yeniden inşa işlerinin gerçekleştirileceği alanların hiçbiri “doğal habitat” (yaşam alanı) olarak nitelendirilmemektedir. Bununla beraber, Proje kapsamında, Doğal Habitatlar (Yaşam Alanları) üzerinde etkisi olabilecek projeler değerlendirme kriterlerine uygun bulunmayacak ve değerlendirme dışı bırakılacaktır.

**OP 4.12. Gönülsüz Yeniden Yerleşim:**

Proje kapsamında herhangi bir ek arazi edinimi ya da kamulaştırma yapılması öngörülmemektedir. Bununla birlikte, bazı okulların yeniden inşa edilmesi durumu söz konusu olduğu takdirde, öncelikli olarak, okulun bulunduğu parsel üzerinde yeniden inşa edilmesi tercih edilecektir. Ancak bazı durumlarda sismik ya da farklı doğal afet risklerinden ötürü okulların yeni parseller üzerine inşa edilmesi gerekebilecektir. Bu durumlarda, MEB:

1. yeni parsellerin proje faaliyetleri kapsamında arazi edinimi gerektirmediği,
2. bahsi geçen parsel üzerinde herhangi bir izinli ya da izinsiz kullanıcı/işgalci olmadığı,
3. parseller üzerinde OP 4.12’yi uygulamaya sokabilecek herhangi bir konu (dava, yasal işlem, vs.) bulunmadığı hususlarını taahhüt edecektir.

Bu hususları teminen, uygunluk denetim çalışmaları kapsamında, DB, MEB’in bir Arazi Edinimi Kontrol Listesi (bkz. [EK 1](#_bookmark13)) hazırlamasını talep edecektir.

Her bir parsel için hazırlanacak olan bu kontrol listesinin amacı parsellerin hiçbirinde OP 4.12’nin uygulanmasını gerektirecek bir durum olmadığını ve tüm arazilerin MEB’e tahsis edilmiş olduğunu doğrulamaktır. Okul yapımı için tahsis edilen arazilerden OP 4.12’nin uygulanmasını gerektirecek olanlar değerlendirme kriterlerinin dışında kalacak ve proje kapsamında değerlendirmeye alınmayacaktır. Uygulama aşamasında, daha fazla parsele ihtiyaç duyulur ya da seçilen parsellerde değişiklik yapılması gerekirse, Borçlu (i) OP 4.12’nin uygulanmasını gerektirmeyecek ve (ii) parsel üzerinde herhangi bir işgalci/kullanıcı olmayan parseller tedarik etmeyi taahhüt etmiş olacaktır.

Projeye dahil edilmiş ancak bir şekilde gönülsüz yeniden yerleşime neden olabilecek herhangi bir parsel değerlendirme dışı bırakılacaktır. Bu gibi durumlarda, inşaat faaliyetleri, MEB’in herhangi bir arazi edinimi ya da OP 4.12’nin uygulanmasına gerek bırakmayacak alternatif bir alanda gerçekleştirilecektir. MEB’in okullar için yeni arazilere ihtiyaç duyması durumunda Bakanlığa tahsis edilmiş araziler değerlendirilecektir.

Mevcut okulların yeniden inşa edilmesi durumunda, aktif olarak eğitim vermekte olan okullardaki öğrencilerin yakındaki diğer okullara taşınması gerekmektedir. Bu durumlarda “ev sahibi topluluk” konusu gündeme gelecektir. Bu geçiş süreci için, MEB etkilenen okulları bilgilendirmek amacıyla iletişim planı hazırlayacak ve mümkün olduğunca inşaat faaliyetlerini okulların kapalı olduğu dönemlerde gerçekleştirmeye çalışacaktır. Akademik takvim ile örtüşecek olan inşaat faaliyetlerinin olması durumunda, geçiş sürecinde, okul aile birliklerinin, okul idarelerinin, İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerinin desteğinden faydalanılabilecektir.

MEB okul binalarının yeniden inşası sırasında karşılaşılabilecek şikâyetleri gidermek ve yönetmek için bilgi hattından (0850 460 18 54) ve e-posta adresinden oluşan ([iegm\_drmis@meb.gov.tr](mailto:iegm_drmis@meb.gov.tr)) Şikayet Çözüm Mekanizması (ŞÇM) kurmuştur. Bu mekanizma projeden kaynaklanabilecek çevresel ya da sosyal herhangi bir şikayet (öğrencilerin farklı okullara transferi ve okulların eğitime başlaması ile beraber ortaya çıkabilecek sosyal konuların yönetilmesine ilişkin sorunlar da dahil) için kullanılmaktadır. Mekanizma işçi şikayetlerinin kaydedilmesine olanak sağladığı gibi projeden etkilenen kimselerin ve okul topluluklarının endişe ve taleplerini dile getirebilmelerine de olanak sağlayacaktır. Şikâyetler farklı düzeylerde değerlendirilecektir: (i) müteahhitler aracılığıyla yerel düzeyde, (ii) İl Millî Eğitim Müdürlükleri aracılığıyla il düzeyinde, (iii) MEB-PUB aracılığıyla ulusal düzeyde. Ek olarak, tüm paydaşlar taleplerini ve görüşlerini Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) gibi mevcut ulusal şikayet/bilgi hatları üzerinden de iletebileceklerdir. ŞÇM’nin uygulaması ile ilgili detaylar Proje Operasyonel Kılavuzu (POM) içerisinde tanımlanmaktır.

# ÇEVRESEL VE SOSYAL YÖNETİM PLANI (ÇSYP) HAZIRLANMASINA YÖNELİK KILAVUZ

Bu ÇSYÇ, Projenin DB çevresel ve sosyal koruma önlemleri koşulları ve ulusal mevzuat ve düzenlemeleri ile tam uyumunun sağlanması ve bahsi geçen koşul ve mevzuatın uygulama şeklini tanımlamak için hazırlanmıştır. Bu ÇSYÇ’nin İngilizce ve Türkçe versiyonları hem DB[[2]](#footnote-3) hem de İEGM’nin resmi internet sitelerinde yayınlanmıştır.

Bu ÇSYÇ, inşaat çalışmaları başlamadan önce hazırlanacak olan ÇSYP’lerin oluşturulması için müşavir ve yüklenicilere kılavuzluk yapacaktır. Hazırlanacak olan ÇSYP’lerin hazırlanması sırasında ÇSYP Kontrol Listesi’nden faydalanacaktır.

ÇSYP’nin bir parçası olacak olan ÇSYP Kontrol Listesi temel olarak 4 (dört) bölümden oluşmaktadır.

* + **Bölüm 1:** Projenin özelliklerini tanımlayıcı bir bölümüdür ve projenin kurumsal ve yasal dayanaklarına, teknik içeriğine, kapasite geliştirme programına yönelik muhtemel ihtiyaca ve paydaş katılım sürecine dair detayları içerecektir. Bu bölüm en fazla iki sayfa olacaktır. Gerekli olması durumunda ek bilgiler ilave edilebilecektir.
  + **Bölüm 2:** Faaliyetler ve olası çevre konularının Evet / Hayır formatında kontrol edilebildiği bir çevresel ve sosyal inceleme kontrol listesini içermektedir. Herhangi bir faaliyetin / konunun “Evet” olarak işaretlenmesi durumunda, faaliyet / konu hakkında alınacak etki azaltıcı önlemler ve yönetim gereklilikleri Bölüm 3 içerisindeki tabloda detayları ile verilecektir.
  + **Bölüm 3:** Projenin inşaat öncesi ve inşaat aşamasında gerçekleştirilecek olan faaliyetlere yönelik olarak Bölüm 2’de belirlenen faaliyetler/konular kapsamında alınacak çevresel ve sosyal etki azaltıcı önlemleri içerecektir.
  + **Bölüm 4:** Projenin inşaat öncesi ve inşaat aşamasında gerçekleştirilecek olan faaliyetlere yönelik izleme planını sunmaktadır. Bu bölüm, DB tarafından Kategori B olarak sınıflandırılan projeler için önerilen ÇSYP’lere önerilen formatta hazırlanacaktır. Bu kontrol listesinin temel amacı, Bölüm 2, Bölüm 3 ve Bölüm 4’ün yüklenici firmalar için hazırlanacak olan ihale dokümanlarına dahil edilmesi, bu bölümde yer alan iş kalemlerinin ihale sürecinde fiyatlandırılması ve çalışmaların gerçekleştirildiği sırada uygulamaların titizlikle denetlenmesini sağlamaktır.

Kontrol listesinin formatı, hem kullanıcı dostu hem de DB’nin koruma önlemlerinin gerekliliklerine uygun olarak temel iyi uygulama önlemlerinin dikkate alındığını ve uygulandığını teminat altına alacak şekilde oluşturulmuştur. Bu kontrol listesi, yüklenici ve müşavir firmalara basit inşaat işleri sözleşmeleri için pratik, somut ve uygulanabilir bir yol gösterici olmak üzere hazırlanmıştır. Bu liste nihai tasarım aşamasında son haline getirilmeli ve ulusal kanunlara ve teknik ve idari şartnamelere uygun olarak hazırlanacak belgeler ile birlikte ihale dokümanlarında yer almalıdır. Liste, en son aşamada da iş sözleşmeleri için bağlayıcı olmalıdır.

ÇSYP, küçük ve etkileri ancak yerel düzeyde olacak olan inşaat işleri sözleşmeleri için temel etki azaltıcı yaklaşımları kapsamayı amaçlamaktadır. Hazırlanmış olan bu formatın DB’nin operasyonel politikalarının gerekliliklerini sağlamaya yönelik tüm ana maddeleri içerdiği kabul edilmektedir. MEB, ÇSYP Kontrol Listesi’nden faydalanarak, diğer okul sahaları için hazırlanacak olan ÇSYP’lere örnek teşkil etmesi ve inşaat ihale dokümanlarına dahil edilmesi amacıyla örnek bir ÇSYP hazırlamış ve bu ÇSYP DB tarafından onaylanmıştır. Bahse konu ÇSYP örneği, MEB’in internet sitesinde (*web aderisini yazınız*) bulunan İzmir/Bayraklı Şehit Uğur Sarıkaya Ortaokulu’na ait Şubat 2024 tarihli ÇSYP’dir.

Projenin yeniden inşa edilecek okullar için bir arazi edinimi sürecine neden olma ihtimali olduğu için, ÇSYP kapsamında sosyal etkilere ve bu sosyal koruma önlemlerine de yer verilmektedir. Okulların yeniden inşası durumunda; İEGM, Millî Eğitim Müdürlükleri’nin sosyal etkiler konusunda gerekli düzenlemelerini gerçekleştirdiğini ve ev sahibi topluluk ile geçici olarak buralardaki okullara yönlendirilen öğrenciler arasında bir çatışma yaşanmasını önlemek için geliştirilen iletişim stratejisinin uygulandığını taahhüt edecektir. İEGM müşavir firmaya cinsiyete bağlı ihtiyaçları dikkate alan, güvenli ve sağlıklı (hijyenik) tuvalet tasarımları ile sosyal donatı alanları içeren ve engelli bireylerin özel ihtiyaçlarına karşılık verecek olan okul tasarımlarını hazırlayacaktır. İEGM ve müşavir firma, çalışmalar sırasında, yüklenicinin gerekli tüm sağlık ve güvenlik önlemlerini almasını sağlamak durumundadır.

Her bir alt projenin ihale sürecinden önce, İEGM, ilgili tüm destekleyici dokümanları da içeren bir arazi edinimi kontrol listesi hazırlayacaktır. Uygunluk denetim çalışmaları, DB’nın sosyal koruma önlemleri konusunda hiçbir parselde sıkıntı olmadığı kararına varmasının ardından tamamlanmış olacaktır. Arazi edinim süreci ve sosyal uygunluk denetim çalışmalarına ait detaylar OARYP Operasyonel Kılavuzu’nda sunulacaktır.

# SAHA ALTERNATİFLERİ

Proje kapsamında yatırım yapılacak öncelikli okullar MEB tarafından belirlenecektir. Öncelikli okulların belirlenmesi aşamasında DB ve MEB tarafından ortaklaşa geliştirilmiş olan önceliklendirme metodolojisinden faydalanılacaktır.

Yeniden inşa için seçilen okullarda ve okul parsellerinde projenin hazırlık ve uygulama aşamalarında gerçekleştirilecek olan uygunluk denetim çalışmaları sırasında, DB bu alanlarda koruma önlemleri konusunda herhangi bir sorun olmadığını teyit edecektir. Bu çalışmalar sırasında koruma önlemleri ile herhangi bir uyumsuzluk olması durumunda MEB, DB politikaları ile uyumlu[[3]](#footnote-4) alternatif bir okul sahası bulmakla yükümlü olacaktır.

# ÇEVRESEL VE SOSYAL İZLEME VE ŞİKÂYET ÇÖZÜM MEKANİZMASI

**Çevresel ve Sosyal İzleme**

Çevresel ve Sosyal İzleme Sistemi, Proje denetiminin bir parçası olarak DB’nin ve MEB’in etki azaltma önlemlerinin başarısını ölçebilmesine ve gerektiğinde duruma müdahale edebilmelerine yardımcı olacaktır. Etki azaltma önlemleri kapsamına dahil edilen çevresel ve sosyal konular, MEB tarafından görevlendirilen uzmanlar tarafından izlenecek ve denetlenecektir. Bahsi geçen izleme sistemi sayesinde;

* Gerektiğinde teknik destek ve denetim desteği sağlanabilecek,
* Etki azaltıcı önlem gerektiren durumlar erken tespit edilebilecek,
* Etki azaltma önlemleri takip edilebilecek ve
* Projenin ilerlemesi konusunda bilgi akışı sağlanabilecektir.

İEGM, Millî Eğitim Müdürlükleri ve rutin saha ziyaretleri aracılığıyla sonuç göstergeleri için sahadan düzenli olarak veri toplayacaktır. İEGM, toplanan verilerin kalitesinin izlenmesinden ve elde edilen sonuç/çıktıların Proje Sonuç Çerçevesi kapsamında değerlendirilmesinden sorumlu olacaktır.

**Şikâyet Çözüm Mekanizması (ŞÇM):**

ŞÇM, paydaşların projenin planlanması, inşası ya da uygulaması konularında her türlü görüş, kaygı ve şikâyetlerini paylaşmalarına olanak sağlayan bir mekanizmadır.

MEB, projenin uygulama aşamasından önce, yeniden inşa çalışmaları sırasında tekrar karşılaşılabilecek şikâyet ve görüşlerin çözümlenerek yönetilmesine olanak sağlayacak şeffaf ve kapsamlı bir ŞÇM kurmuştur. Ek olarak, ŞÇM projeden kaynaklanan çevresel ve sosyal konuların takibi için kullanılmaktadır. Okullardaki topluluklar, yeniden inşa çalışmalarının faydaları konusunda endişeler taşıyabilecektir. Bu bağlamda, ŞÇM tüm okulların ve toplulukların endişe ve taleplerinin toplanmasına da olanak sağlayacaktır. ŞÇM işçilere ait şikâyet ve taleplerin de kaydedilerek giderilmesine hizmet edecektir. Şikâyetler farklı düzeylerde ele alınacaktır:

1. **Yüklenici Düzeyi:** Yapım işi için seçilmiş olan her bir yüklenici, ekibinde ev sahibi topluluk ve proje faydalanıcılarından gelen her türlü şikâyeti almak, kaydetmek ve çözümlemek için bir personel bulunduracaktır.
2. **İl Düzeyi:** Yüklenici düzeyinde çözüme ulaştırılamayan şikâyetler ya da endişeler İl Millî Eğitim Müdürlükleri tarafından değerlendirmeye alınacaktır. Proje kapsamında yerel seviyedeki şikâyetlerin aktarımı için kullanılacak iletişim bilgileri, uygulama aşamasında ÇSYP’ler içerisinde ayrıca sunulacaktır.

Ulusal Düzey: Yüksek derecede önem arz eden şikâyetler İEGM tarafından ele alınacaktır. Çözüm için, gerekli durumlarda hizmet sağlayıcılarından ek destek alınacaktır. İEGM’ye 0850 460 18 54 numaralı telefondan ve [**iegm\_drmis@meb.gov.tr**](mailto:iegm_drmis@meb.gov.tr) e-posta adresinden ulaşılabilmektedir. Ek olarak, tüm paydaşlar taleplerini ve görüşlerini Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) gibi mevcut ulusal şikayet/bilgi hatları üzerinden de iletebileceklerdir.

Okul topluluklarından olumsuz geri bildirim almamak ve yanlış anlaşılmalara ortam sağlamamak için iletişim araçlarının içeriklerinin ve türlerinin kapsamlı bir şekilde hazırlanması gerekmektedir. Bu iletişim araçlarının hedef kitleleri öğrenciler, öğretmenler, okul yönetimleri ve veliler olacaktır. İyi uygulama örnekleri olarak, İEGM, yeni okullara ilişkin kamuoyunu bilgilendirmek için broşür, duyuru panoları, MEB’in resmi internet sitesi gibi farklı bilgilendirme araçlarını kullanarak bilgi akışı sağlayabilecektir. Kamuoyunda inşa edilen okullar ile ilgili yanlış bilgi paylaşımlarının olması durumunda veya dezenformasyon faaliyetleri görüldüğünde İEGM ilgili durumu yakından takip ederek, Proje’nin Paydaş Katılım Planı’nda belirtildiği üzere ilgili bölgelerde proje hakkında doğru bilginin paylaşılması için gerekli önlemler alacak ve paydaş bilgilendirme faaliyetlerini yürütecektir.

Proje kapsamında kurulmuş olan Şikayet Çözüm Mekanizması kapsamında, tüm paydaşlardan gelen şikâyet ve görüşler (sözlü ve yazılı) en geç 15 gün içerisinde çözüme kavuşturulacak ve şikâyet sahibine geri bildirim yapılacaktır. Toplanan tüm şikâyet ve görüşler bir veri tabanına kaydedilecek ve saklanacaktır. Şikâyet ve görüşlere dair raporlar düzenli olarak, projenin çevresel ve sosyal ilerleme ve izleme raporları ile beraber, DB ile paylaşılacaktır. İEGM tarafından hazırlanmış olan Şikâyet Formu ve Şikâyet Kapanış Formu’na ait örnek dokümanlar sırasıyla [EK 3](#_bookmark19) ve [EK 4](#_bookmark20)’te sunulmaktadır. Ek olarak, SÇM’nin ilerleyişine dair detaylar Proje için hazırlanmış olan Paydaş Katılım Planı içerisinde detayları ile sunulmaktadır.

# KURUMSAL UYGULAMA VE SORUMLULUKLAR

Proje, İEGM içinde kurulmuş olan Proje Uygulama Birimi (PUB) tarafından uygulanacaktır. İEGM hâlihazırda sismik risk değerlendirmeleri, tasarım ve inşaat çalışmaları konusunda yetkin ve deneyimli teknik personele sahiptir (bkz. [Şekil 1](#_bookmark9)).

**Şekil 1. İnşaat ve Emlak Genel Müdürlüğü Organizasyon Şeması**

PUB, İEGM tarafından mevcut personel ve dışarıdan danışman desteği ile yürütülmektedir. Proje kapsamında, PUB uzun ya da kısa dönemli ek danışmanlık hizmeti alabilecektir.

Projeye dahil olan tüm tarafların görev ve sorumluluk dağılımı [Tablo 1](#_bookmark10)’de sunulmaktadır.

İhaleyi kazanan yüklenici sahaya özgü ÇSYP’lerin hazırlanmasından ve yüklenici düzeyinde Şikayet Çözüm Mekanizması’nın kurulması ve sürekliliğinin sağlanmasından sorumlu olacaktır. ÇSYP’lerin hazırlanması ve uygulanmasına ilişkin maliyetin ihale teklifine dahil edildiği varsayılmaktadır.

PUB, önerilen her bir proje için ulusal mevzuatın yanı sıra DB Koruma Önlem Politikaları’na uygun olarak inşaat alanına özel değerlendirme yapacak ve bu değerlendirmeleri ÇSYP’ye dahil edecektir. PUB, hem yüklenici hem de müşavir firmaları ÇSYP’nin hazırlanması konusunda yönlendirecek ve onlara [Tablo 1](#_bookmark10)’de sunulan görev ve sorumluluklarını yerine getirmelerinde yardımcı olacaktır.

MEB tüm dokümanlardan ve sahaya özgü ÇSYP’lerin incelenmesinden ve kalitesinden sorumlu olacaktır. MEB ön inceleme amacıyla sahaya özgü ÇSYP’leri DB’ye sunacaktır. DB, MEB’in süreci doğru olarak gerçekleştirdiği konusunda emin olduktan sonra, gerçekleştirdiği ön incelemeyi sonradan incelemeye dönüştürecektir.

PUB, Müşavirler (tasarım gözden geçirme ve inşaat denetimi danışmanları) tarafından hazırlanan ÇSYP'lerin ön incelemesinden, maddi tutarlılığından, kalite güvencesinden ve Dünya Bankası'na iletilmesinden sorumludur. Yüklenici(ler) ve Müşavir(ler), ÇSYP kapsamında öngörülen önlemlerin uygulanmasından, uyum ve uygunsuzlukların izlenmesinden ve Aylık ÇSYP İzleme Raporlarının hazırlanmasından sorumlu olacaktır. PUB, ÇSYP Üç Aylık İzleme Raporlarının genel kalitesinden, hazırlanmasından ve Dünya Bankası'na iletilmesinden sorumludur. PUB bu kapsamda Yüklenicilerden ve Müşavirlerden ilgili bilgileri toplayabilir ve bahse konu hususların uygulandığını temin etmek için gerekli faaliyetleri ve saha ziyaretlerini gerçekleştirecektir. PUB, çevresel, sağlık ve güvenlik ve sosyal önlemler ve faaliyetler dahil olmak üzere ÇSYP ile ilgili faaliyetler hakkında Dünya Bankası'na genel raporlama yapmaktan sorumludur.

Yerine getirilmesi gereken görev ve sorumlulukların detayları Proje Operasyonel Kılavuzu’nda verilecektir.

**Tablo 1. Görev ve Sorumluluklar**

|  |  |
| --- | --- |
| **Sorumlu Taraf** | **Görev/Sorumluluklar** |
| **Dünya Bankası** | * ÇSYP’lerin gözden geçirilmesi ve onayı * Tüm çevresel ve sosyal kontrol listelerinin (arazi edinimi kontrol listesi de dahil olmak üzere) gözden geçirilmesi ve onayına ek olarak MEB tarafından önerilen her sahanın onayı * Proje’nin DB OP’leri ile uyumlu olduğundan emin olmak için uygulama destek misyonlarının gerçekleştirilmesi * ÇSYÇ’nin DB’nin resmi internet sitesinde halka açık hale getirilmesi * Finansal denetim raporlarını (yönetim mektubu hariç) DB tarafından kabul edilebilir bir şekilde halka açık hale getirilmesi |
| **Yükleniciler** | * İnşaat çalışmaları başlamadan önce proje sahasına özel ÇSYP’lerin ve kontrol listelerinin geliştirilmesi * Sahada ÇSYP’lerin uygulanması, gerektiğinde İnşaat Denetimi Danışmanı (Müşavir) ile birlikte ÇSYP’nin güncellenmesi * DB ile müzakere halinde MEB tarafından tanımlanan ve ihale dokümanlarında kapsanan ilgili kanun ve düzenlemelerin kabul edilmesi ve uygulanması * Gerekli durumlarda ‘Rastlantısal Bulgu Prosedürü’nün hazırlanması ve uygulanması * İnşaat sürecine dair tüm endişe ve şikâyetlerin toplanması ve çözüme kavuşturulması * Şikayet Çözüm Mekanizması’nın sürekliliğinin sağlanması * Projeye özgü hazırlanan ÇSYP’lerde tanımlanan saha faaliyetlerinin düzenli aralıklarla (günlük, haftalık, aylık, vs.) izlenmesi * Proje alanında veya proje ile ilgili herhangi bir çevresel, iş sağlığı ve güvenliği veya toplum sağlığı ve güvenliği ile ilgili önemli bir olay (kaza, dökülme, ölüm, vb.) olması durumunda, Yüklenicinin MEB’i kaza ile ilgili derhal bilgilendirmesi ve Yüklenicinin kaza ile ilgili detaylı inceleme raporunu (kök- neden analizi, kaza sonrası alınan önlemler ve tazmin ile ilgili bilgilerin yer aldığı) 30 gün içinde hazırlayarak MEB’e sunması. * Nihai olarak MEB tarafından onaylanacak olan Aylık ÇSYP izleme raporlarının hazırlanması ve Müşavire sunulması |
| **Müşavirler** | * Proje başlamadan önce ön saha değerlendirmesinin gerçekleştirilmesi * Projeye özgü ÇSYP’lerin hazırlanması * Yüklenicinin faaliyetlerinin ÇSYP’ye uygunluğunun izlenmesi ve denetimi ve aylık ilerleme raporlarında ÇSYP konularının da değerlendirilerek raporlanması * Yüklenici tarafından sunulan Aylık ÇSYP izleme raporunun incelenmesi ve uygun bulunması durumunda MEB’e sunulması * MEB’e gerekli geri bildirim ve uyarıları yapmak |
| **İletişim Uzmanı (PUB tarafından istihdam edilen)** | * Tüm iletişim ve görünürlük araçlarının hazırlanması (broşür, ilan, poster, pankart, posterler, toplantı ilanları, vs.) * İletişim ve görünürlük araçlarının çevirisi, basılması ve dağıtılması süreçlerinin yanı sıra halka açık etkinlikler ile Proje faydalanıcıları ile istişare toplantılarının planlanması ve organizasyonunun yapılması * İzleme sürecinin bir parçası olarak DB’ye sunulacak olan ve proje kapsamında gerçekleştirilen tüm iletişim ve görünürlük faaliyetleri konusunda periyodik raporların hazırlanması * Proje sahasına özgü bilgilendirme ve diğer paydaş katılım faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi sırasında ilgili İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri’nin desteklenmesi ve yönlendirilmesi |
| **Finansal Yönetim Uzmanı** | * Tüm finansal yönetim rapor ve denetimlerinin gözden geçirilmesi ve DB prosedürlerine uygun olarak gerçekleştirilmesi için gereken tedbirlerin belirlenmesi * Proje ekibinin finansal yönetim konularında bilgilendirilmesi |
| **İzleme Uzmanı (MEB tarafından**  **görevlendirilecek)** | * MEB tarafından görevlendirilen uzman tarafından etki azaltıcı önlemler kapsamında sunulmuş olan tüm çevresel ve sosyal konuların izlenmesi ve yönetilmesi |
| **MEB/İEGM/PUB** | * Proje uygulaması ve fonların yönetilmesi * Fonların kredi sözleşmesinde belirtilmiş olan politika ve prosedürlere uygun olarak kullanılmasının sağlanması * Sonuç göstergeleri için İzleme ve Değerlendirme birimi aracılığıyla (gerektiğinde dış kaynak kullanarak) sahadan veri toplanması, toplanan verinin kalitesinin kontrol edilmesi ve sonuçların değerlendirilmesi * Projenin ilerleyişinin takip edilmesi ve ilgili devlet kurumları ile DB yönetimine uygulama ilerleyişi, sonuçlar, olası sorunlar ve çözümler konusunda raporlama yapılması * Devlet kurumları ile yapılması ve takip edilmesi gereken yazışmaların yapılması * Mali yönetim sisteminin projenin sunduğu yeniliklere uygun olarak düzenlenmesi * PUB içerisinde projenin uygulama sürecinde çevresel ve sosyal hususların yönetiminden sorumlu olacak en az bir çevre uzmanı, bir sosyal uzman ve bir İSG uzmanının bulundurulması * DB’ye sunulacak olan raporlarda yer alan verilerin gözden geçirilerek onaylanması ve sonuçların değerlendirilmesi * Birinci grup öncelikli okullar listesinin oluşturulması * Nakit fon akışlarını takip edebilmek için ayrı bir muhasebe sisteminin oluşturulması * Paydaşların talep edeceği düzenli raporların hazırlanması için gerekli verilerin hazırlanması * İşe alım faaliyetlerinin PUB üzerinden gerçekleştirilmesi * DB danışmanlığında Proje Operasyonel Kılavuzu’nun hazırlanması * Okulların ve parsellerde OP 4.12’nin uygulanmasını gerektirecek hiçbir durumun olmadığının taahhüt edilmesi * Şikayet Çözüm Mekanizmasının kurulması, proje ömrü boyunca erişilebilir olmasının sağlanması ve hem il hem de ulusal düzeyde şikâyet ve endişelerin çözüme kavuşturulması * İnşaat üstlenicilerinin belirlenmesi * ÇSYÇ’nin hem Türkçe hem de İngilizce versiyonların hazırlanması ve paylaşılması * Finansal denetim raporlarının (yönetim mektubu hariç) Dünya Bankası tarafından kabul edilebilir bir şekilde halka açık hale getirilmesi * DB’ye proje kapsamında doğrudan uygulanan güvenlik tedbirlerine uygunluk konusunda raporlama yapılması * DB’nin saha ziyaretleri öncesinde her 6 ayda bir izleme raporlarının hazırlanması ve raporların DB ile paylaşılması * Proje özelinde hazırlanan her bir ÇSYP’nin MEB’in resmi internet sitesinde yayınlanması * Her bir proje sahası için hem ulusal yönetmelikler hem de DB tedbir politikaları açısından değerlendirme yapılması * Proje özelinde hazırlanan ÇSYP’lerin hem ulusal yönetmelikler hem de DB tedbir politikalarına uygunluğunun denetlenmesi * Proje bilgilendirme toplantılarının organizasyonu ve gerçekleştirilmesi * Hazırlanan ÇSYP’lerin kontrolünün yapılması ve DB görüşüne sunulması * Projenin ulusal kanun ve yönetmelikler ile DB tedbir politikalarına uygunluğunun sağlanması * Proje uygulamasının çevresel ve sosyal tedbir politikaları açısından değerlendirilmesi kapsamında DB’nın uygulama destek misyonları için koordinasyon ve irtibatın sağlanması * ÇSYP’ye uyulmaması durumunda Yüklenicinin doğru uygulamayı gerçekleştirmesinin sağlanması ve konu ile ilgili olarak DB’nin konu hakkında bilgilendirilmesi * Her üç ayda bir ÇSYP izleme raporlarının hazırlanması ve DB’ye sunulması * Proje alanında veya proje ile ilgili herhangi bir çevresel, iş sağlığı ve güvenliği veya toplum sağlığı ve güvenliği ile ilgili önemli bir olay (kaza, dökülme, ölüm, vb.) olması durumunda ve Yüklenicinin MEB’i kaza ile ilgili derhal bilgilendirmesi sonrasında, MEB’in de Dünya Bankası’nı 3 gün içinde bilgilendirmesi ve Yüklenici tarafından kaza ile ilgili detaylı inceleme raporu (kök-neden analizi, kaza sonrası alınan önlemler ve tazmin ile ilgili bilgilerin yer aldığı) 30 gün içinde hazırlanıp MEB’e sunulduktan sonra MEB’in de bu raporu Dünya Bankası’na sunması * Paydaş katılım ve bilgilendirme sürecinin Proje özelinde hazırlanmış olan Paydaş Katılım Planı’na uygun şekilde gerçekleştirilmesi ve raporlanması |
| **Hazine Kontrolörü** | * Müzakere tutanaklarında da yer alacak olan proje mali tablolarının uluslararası standartlar ve DB tarafından kabul edilebilirliği açısından değerlendirilmesi * Denetimlerin DB’ye iletilmesi |

# TAKVİM

Sahaya özgü ÇSYP’lerin hazırlığı (kontrol listeleri formatında) her bir saha için yaklaşık 1 aylık süre gerektirecektir. Bu süre ayrıca ÇSYP’lerin incelenmesi (ve ön onaya tabi olan projelere yönelik DB’nin incelemesi ve onayı) ile kamuoyuna açık hale getirilmesini de kapsamaktadır.

ÇSYP’ler, inşaat çalışmaları başlamadan önce İEGM’nin resmi internet sitesinde yayınlanacaktır. Ek olarak, ÇSYP’lerin basılı kopyaları, inşaat süresince, inşaat alanlarındaki ofislerde kamuoyu erişimine açık tutulacaktır.

# KAMUOYU İSTİŞARESİ

Taslak ÇSYÇ, ilgili kamu kuruluşları ve özel sektör kurumlarının katılımı ile düzenlenen bilgilendirme toplantısında sunulmuş ve tartışılmıştır. MEB tarafından 3 Mayıs 2018 tarihinde Antalya'da düzenlenen danışma toplantısına, MEB’in Ankara'daki merkez birimleri ve 25 İl Millî Eğitim Müdürlüğü’nden temsilciler, okul müdürleri, yerel yönetim temsilcileri ile MEB için çalışan müşavir ve yüklenici firma temsilcilerinden oluşan 130 kişi katılmıştır (Katılımcı listesi Ek 5'te verilmiştir). Toplantı sırasında katılımcılar tarafından ÇSYÇ içeriği ile ilgili herhangi bir soru gündeme gelmemiştir.

ÇSYÇ’nin nihai hali ile ÇSYP’ler hem MEB’in hem de DB’nin internet siteleri aracılığıyla kamuya açık hale gelecektir. ÇSYP’lerin basılı kopyaları, inşaat süresince, inşaat alanlarındaki ofislerde kamuoyu erişimine açık tutulacaktır. Bu şekilde, tüm paydaşların, Projenin olası çevresel ve sosyal etkileri ile etki azaltıcı önlemlerin detaylarının sunulduğu ÇSYP’lere erişimlerine olanak sağlanmış olacaktır.

Projenin ömrü boyunca, farklı düzeylerde ve içerikte paydaş bilgilendirme faaliyetleri düzenlenecektir. Bu etkinliklerin kapsamı kullanılacak farklı görsel (broşür, sosyal medya, videografi, vb.) ve etkinlik odaklı (veli toplantıları, İl Millî Eğitim Müdürlükleri tarafından organize edilen toplantılar, vb.) paydaş katılım araçları ile gerçekleştirilecektir. Paydaş katılım etkinlikleri kapsamında hem veliler hem de öğrenciler projenin amaçları, yeniden inşa edilecek / güçlendirilecek okulların özellikleri ve hedeflenen sosyal faydalar konusunda bilgilendirilecektir. Paydaş katılım faaliyetleri ve bu faaliyetlerin içerikleri Proje özelinde hazırlanmış olan Paydaş Katılım Planı içerisinde detaylandırılmıştır. MEB tüm kamuoyu bilgilendirme, paydaş iletişim süreci ve şikayet çözüm mekanizmasının uygulanmasını bu Paydaş Katılım Planı’na uygun olarak yürütmekle sorumlu olacaktır.

# EK 1: ARAZİ KONTROL LİSTESİ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BÖLÜM 1 – GENEL BİLGİ** | | | | | | |
| **Alt-projeye ait parsel hakkında** | | | | | | |
| İl |  | | | | | |
| İlçe |  | | | | | |
| Mahalle |  | | | | | |
| Ada/parsel  No. |  | | | | | |
| **Sahiplik Durumu** | | | | | | |
| A. Devlet Hazinesi | | B. Diğer Kamu | | C. Maliye Hazinesi  & Diğer Kamu | | D. Özel  Mülk |
| **** | | **** | | **** | | **** |
| **Diğer Bilgiler** | | | | | | |
| Arazi türü (İmar planına göre) | | |  | | | |
| Parsel üzerinde yasal/yasal olmayan kullanıcı var mı? | | | | | **[ ]**Evet **[ ]**Hayır | |
| Parsel üzerinde beklemede olan bir dava, sorunlu yasal  durum var mı? | | | | | **[ ]**Evet **[ ]**Hayır | |
| Hâlihazırda eğitim alanı olarak kullanılıyor | | | | | **[ ]**Evet **[ ]**Hayır | |
| Evet ise; | | | | |  | |
| Aktif (açık) okul bulunuyor | | | | | **[ ]**Evet **[ ]**Hayır | |
| Mevcut derslik sayısı | | | | |  | |
| Mevcut öğrenci sayısı | | | | |  | |
| MEB Tip Projesi ise proje numarası | | | | |  | |
| Yapım Yılı | | | | |  | |
| Mevcut bina/tesis için yıkım kararı var mı? | | | | | **[ ]**Evet **[ ]**Hayır | |
| Farklı (yeni) bir parsel üzerinde okul inşa edilecek mi? | | | | | **[ ]**Evet **[ ]**Hayır | |

**EKLER**

1. Tapu fotokopisi
2. Uydu fotoğrafı
3. Arazi ve çevresine ilişkin fotoğraflar (varsa)
4. Diğer belgeler (varsa – yıkım kararı, vb.)

# EK 2: ÇSYP ALT-PROJE ÇSYP KONTROL LİSTESİ[4](#_bookmark15)

(ÇSYP’lerin hazırlanması sırasında kullanılacaktır)

**BÖLÜM 1: GENEL PROJE VE PROJE SAHASI BİLGİSİ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **KURUMSAL VE İDARİ** | | | |
| Ülke | Türkiye | | |
| Proje adı |  | | |
| Proje ve faaliyet kapsamı |  | | |
| **OP Kriterleri** | | | |
| Çevresel Değerlendirme OP/BP 4.01 | [ ] Uygulanıyor [ ] Uygulanmıyor | | [ ] Uygun [ ] Uygun Değil |
| Doğal Yaşam Alanları OP/BP 4.04 | [ ] Uygulanıyor [ ] Uygulanmıyor | | [ ] Uygun [ ] Uygun Değil |
| Zararlı Yönetimi OP/BP 4.09 | [ ] Uygulanıyor [ ] Uygulanmıyor | | [ ] Uygun [ ] Uygun Değil |
| Yerli Halklar OP/BP 4.10 | [ ] Uygulanıyor [ ] Uygulanmıyor | | [ ] Uygun [ ] Uygun Değil |
| Fiziksel Kültürel Kaynaklar OP/BP 4.11 | [ ] Uygulanıyor [ ] Uygulanmıyor | | [ ] Uygun [ ] Uygun Değil |
| Gönülsüz Yeniden Yerleşim OP/BP 4.12 | [ ] Uygulanıyor [ ] Uygulanmıyor | | [ ] Uygun [ ] Uygun Değil |
| Ormanlar OP/BP 4.36 | [ ] Uygulanıyor [ ] Uygulanmıyor | | [ ] Uygun [ ] Uygun Değil |
| Baraj Güvenliği OP/BP 4.37 | [ ] Uygulanıyor [ ] Uygulanmıyor | | [ ] Uygun [ ] Uygun Değil |
| Uluslararası Su Yolları Üzerindeki Projeler OP/BP7.50 | [ ] Uygulanıyor [ ] Uygulanmıyor | | [ ] Uygun [ ] Uygun Değil |
| İhtilaflı Alanlardaki Projeler OP/BP 7.60 | [ ] Uygulanıyor [ ] Uygulanmıyor | | [ ] Uygun [ ] Uygun Değil |
| **SAHA TANIMI** | | | |
| Saha Adı |  | | |
| Saha konumunun tanımı |  | Ek 1: Saha Haritası [ ]EVET [ ] HAYIR | |
| Arazi mülkiyeti kime ait? |  | | |
| Arazi kullanım şeklinin tanımı (yer uygun ise) |  | | |
| Coğrafi, fiziksel, biyolojik, jeolojik, hidrografik ve sosyo-  ekonomik içeriğin tanımlanması |  | | |
| Hastaneler, sağlık hizmetleri birimleri, okullar, evler gibi en yakın hassas alıcılara uzaklığı ve konumları? |  | | |
| Agrega (kum-çakıl), su, taşlar başta olmak üzere materyal  tedarikine yönelik konumlar ve mesafe? |  | | |

4 Bu ekte yer alan kontrol listeleri, temel etkiler ve riskleri azaltma önlemlerini işaret etmektedir, ancak kapsamı açısından ayrıntılı değildir. Etkinin değerlendirilmesi ve risklerin azaltma önlemleri her bir alt proje için uygulanmalıdır.

|  |  |
| --- | --- |
| **MEVZUAT** | |
| Kanalizasyon sistemi, elektrik, su, şebeke vb. gibi projede yararlanılan altyapı sistemlerini tanımlama. |  |
| Proje faaliyeti için geçerli ulusal & yerel mevzuat & izinlerin tanımlanması (ör. 1/1000 ya da 1/5000 ölçülü imar planı  ayarlamaları, inşaat izni bina izni, vb.) |  |
| **TOPLULUKLAR/KAMUOYU İLE İSTİŞARE** | |
| İstişare sürecinin gerçekleştirildiği zaman/mekânı  tanımlama |  |
| Paydaşlar tarafından gündeme getirilen konu ve  endişelerin özeti |  |
| **KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ** | |
| Herhangi bir kapasite geliştirilme faaliyeti söz konusu  olacak mıdır? | [ ] EVET  [ ] HAYIR |

**BÖLÜM 2: KORUMA ÖNLEMLERİ HAKKINDA BİLGİ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÇEVRESEL/SOSYAL İNCELEME** | | | | |
| Saha faaliyeti aşağıdakilerin hangisini ihtiva edecek/ içerecektir? | **Faaliyet** | **Durum** | | **Başlatılan Faaliyetler** |
| A. Bina ıslahı ve basit yeni inşaat işleri | [] Evet | [ ] Hayır | Aşağıdaki **A** Bölümüne Bakınız |
| B. Bireysel/Tekil atık su arıtma sistemi | [] Evet | [ ] Hayır | Aşağıdaki **C** Bölümüne Bakınız |
| C. Tarihi bina(lar) ve bölgeler | [] Evet | [ ] Hayır | Aşağıdaki **D** Bölümüne Bakınız |
| D. Arazi edinimi[5](#_bookmark16) | [] Evet | [ ] Hayır | Aşağıdaki **E** Bölümüne Bakınız |
| E. Tehlikeli ya da zehirli materyaller[6](#_bookmark17) | [] Evet | [ ] Hayır | Aşağıdaki **F** Bölümüne Bakınız |
| F. Doğal yaşam alanları, ormanlar ve/veya koruma alanları[7](#_bookmark18) üzerindeki etkiler | [] Evet | [ ] Hayır | Aşağıdaki **G** Bölümüne Bakınız |
| G. Tıbbi atığın toplanması / yönetimi | [] Evet | [ ] Hayır | Aşağıdaki **H** Bölümüne Bakınız |
| H. Trafik ve Yaya Güvenliği | [] Evet | [ ] Hayır | Aşağıdaki **I** Bölümüne Bakınız |

5 Arazi edinimi insanların yerinden edilmesi, geçim kaynaklarının değişimi, özel mülkiyetin gaspını kapsamaktadır. Bu durum, satın alınan/devralınan araziler için geçerlidir ve bahsi geçen şekilde elde edilen arazilerde yaşayanlar ve/veya gecekondu sakinleri ve işyeri sahiplerini (büfeler)etkilemektedir.

6 Zehirli/tehlikeli materyal asbest, zehirli boyalar, zararlı çözücüler, kurşunlu boyanın sökülmesi vb. ihtiva etmektedir.

7 Doğal yaşam alanları, ormanlar ve kritik yaşam alanları üzerinde önemli etkileri olabilecek ve/veya ulusal/uluslararası alanda koruma altında olan alanlarda gerçekleştirilmesi planlanan hiçbir proje finansmanı için uygun görülmeyecektir.

**BÖLÜM 3: ETKİ AZALTMA ÖNLEMLERİ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FAALİYET** | **PARAMETRE** | **AZALTMA ÖNLEMLERİ KONTROL LİSTESİ** |
| A. **Genel**  **Koşullar** | Duyuru ve İşçi Güvenliği | 1. Yerel inşaat ve çevre denetim kurulları ve topluluklar/ev sahibi topluluklar gelecek faaliyetler konusunda bilgilendirilmiştir 2. Medyada ve/veya kamuya açık sahalarda (inşaat sahaları dahil) yapılan uygun bildirimler vesilesiyle halk bilgilendirilmiştir. 3. İnşaat ve/veya onarım için gerekli tüm yasal izinler alınmıştır. 4. Proje süresince gerçekleştirilecek olan tüm faaliyetler hem İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu (Resmî Gazete No.28339, Tarih 30.06.2012) ve kanunun ilgili yönetmeliklerine ve Dünya Bankası Grubu ÇSG yönergelerine uygun olarak gerçekleştirilecektir. 5. Yüklenici resmi olarak tüm çalışmanın, güvenli ve disiplinli bir tutum içerisinde, etrafındaki yaşayan sakinler ve çevre üzerindeki riskleri asgariye indirecek biçimde tasarlandığını kabul etmektedir. 6. Yüklenici, çalışanlar için uluslararası en iyi uygulamalar ve Türk Mevzuatı ile uyumlu olacak şekilde güvenli bir çalışma ortamı sağlayacak ve uygun kişisel koruyucu ekipman temin edecektir (KKE-Kişisel Koruyucu Ekipman)   (daima baretler, gerektiğinde maske ve koruyucu gözlükler, emniyet kemeri ve güvenlik ayakkabıları)   1. Yüklenici, iş sağlığı ve güvenliği konusunda deneyimli ve ilgili sertifikasyonu olan bir kişiyi istihdam edecektir. 2. İnşaat işleri başlamadan önce, sahada yapılacak tüm çalışmalar için bir Risk Değerlendirmesi Çalışması yapılacaktır. İlgili prosedür ve planlar ("Acil Durum Planları" dahil) hazırlanacaktır. 3. Sahaların uygun levhalarla gösterilmesi sağlanacak, izlenecek temel kurallar ve mevzuatlar konusunda işçiler bilgilendirilecektir. 4. Çalışanlara iş yeri ve yapılacak işler ile ilgili olası riskleri belirten İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) eğitimleri verilecek ve iş yeri güvenliği ile ilgili toplantılar (iş başı konuşmaları, vs.) yapılacaktır. 5. Hem eğitimler hem meydana gelen olaylar (ölümler, iş kayıplı kaza, dökülmeler, yangın vb. dahil olmak üzere önemli olaylar) kaydedilecektir. 6. Yüklenici, önemli herhangi bir olayın meydana gelmesi durumunda derhal MEB'e bildirimde bulunacaktır. MEB, Dünya Bankası'na meydana gelen önemli bir olayı (kazalar, dökülmeler, ölüm vb.) 5 iş günü içinde bildirecek ve 30 iş günü içerisinde düzeltici eylem planı ile birlikte olay inceleme raporunu gönderecektir. |
| B. **Genel**  **Onarım- Islah / veya İnşaat Faaliyetleri** | Hava Kalitesi | 1. Yıkım durumu söz konusu olduğunda moloz atma bacası birinci katın üzeri katlar için kullanılabilecektir. 2. Yıkım molozu kontrollü alanda muhafaza edilebilecek ve moloz tozunu azaltmak için üzerine su püskürtülecektir. 3. Basınçlı havalı sondaj sırasında hafriyat tozunun çıktığı durumlarda sahalarda oluşan bu toz kesintisiz su püskürtmesi ve/veya toz perde duvarı temin edilmesiyle engellenecektir. 4. Çevre (kaldırım, yollar) tozu asgariye indirmek amacıyla molozdan kurtarılacaktır. 5. Sahada inşaat/atık materyallerin açık yakılması söz konusu olmayacaktır. 6. İnşaat sahalarında inşaat araçlarının aşırı yüksek devirli rölantide çalışması söz konusu olmayacaktır. |
| Gürültü | 1. Yıkım ve inşaat çalışmaları sırasında oluşan gürültü alınan izin doğrultusunda belirli bir zamanla sınırlı olacaktır. 2. Operasyonlar sırasında jeneratör, hava kompresörü ve diğer güçlü mekanik ekipmanın motor kapakları kapanacak ve ekipman yaşam alanlarından olabildiğince uzak noktalara yerleştirilecektir. |
| Su kalitesi | 1. İnşaat sahasında rusubatın saha dışına çıkmasını, sahanın yakınında bulunan dere ve ırmak sularının aşırı bulanmasına neden olmasını engellemek için ör. Saman balyaları/ ya da silt çit gibi uygun erozyon ve rusubat kontrolü önlemleri oluşturulacaktır. |
| Atık yönetimi | 1. Atık toplama ve imha yolları ve sahalar, yıkım ve inşaat faaliyetlerinden beklenen tüm önemli atık türleri için tanımlanacaktır. 2. Mineral yapı atıkları sahada ayrıştırılıp uygun konteynırlarda depolanma yoluyla genel çöp, organik, sıvı ve kimyasal atıklardan ayrılacaktır. 3. İnşaat atığı lisanslı atık toplayıcıları tarafından toplanıp imha edilecektir. 4. Atık imha kayıtları uygun yönetim süreçleri için kanıt olarak kayıt altına alınıp muhafaza edilecektir. 5. Mümkün olduğu sürece üstleniciler uygun ve makul materyallerin (asbest dışında) yeniden kullanılması ve geri dönüşümünü gerçekleştirecektir. |
| C. **Bireysel atık su arıtım sistemi** | Su Kalitesi | 1. İnşaat sahalarında (tesisat yerleştirimi veya yeniden inşa) oluşan sıhhi atıklar ve atık suyun işlenmesi konusundaki yaklaşım yerel yetkililer tarafından onaylanmalıdır. 2. Alıcı ortamlara boşaltılmadan önce bireysel atık su sistemlerinden gelen atık sular ulusal kılavuzlar tarafından atık sıvı kalitesi ve atık su işlenmesine yönelik asgari kalite kriterinin karşılanması amacıyla ıslah edilmelidir. 3. Yeni atık su sistemlerini izleme faaliyeti (önce/sonra) gerçekleştirilecektir. 4. İnşaat araçları ve makineleri yalnızca su akışının, su yapılarının doğal yüzeyi kirletmeyeceği yerler olan planlanan alanlarda yıkanacaktır. |
| D. **Tarihi**  **bina(lar)** | Kültürel Miras | 1. Eğer bina tarihi bir yapı olarak tanımlanmışsa, böyle bir yapının çok yakınında ya da tarihi alan olarak tanımlanan bölgede bulunuyorsa bu konuda bildirim gerçekleştirilecektir ve yerel ve ulusal mevzuat uyarınca yerel yetkililerden planlanan ve gerçekleştirilen tüm inşaat faaliyetleri için onaylar/izinler alınacaktır. 2. Kazı ya da inşaat çalışmaları sırasında karşılaşılan eserler ya da diğer muhtemel “tesadüfi buluntular” belirtilecek ve kayıt altına alınacaktır ve bunun yanı sıra sorumlu yetkililerle iletişime geçilmesi, bu tür buluntular nedeni ile inşaat faaliyetlerinin ertelenmesi ya da yeniden düzenlenmesi için hükümlerin yürürlüğe girmesi sağlanacaktır. |
| E. **Arazi**  **edinimi** | Arazi Edinimi, Kamulaştırma | (a) Bu proje kapsamında arazi edinimi ve kamulaştırmadan kaçınılacaktır. Proje kapsamında önerilen sahaların değerlendirilmesi için [EK 1: ARAZİ KONTROL LİSTESİ](#_bookmark13) kullanılacaktır. |
| F. **Zehirli**  **materyaller** | Asbest yönetimi | 1. Eğer proje sahasında asbest bulunuyorsa bu materyal tehlikeli olarak açıkça belirtilecektir. 2. Mümkün olduğunca asbest materyali etkilerini asgariye indirmek amacıyla uygun şekilde muhafaza edilecek ve sızdırmazlığı sağlanacaktır. 3. Asbest materyaline sökülmesi öncesinde (eğer sökülmesi gerekliyse) asbest tozunu asgariye indirmek amacıyla ıslatıcı madde kullanılacaktır. 4. Asbest materyalinin toplanması ve imhası uzman & tecrübeli profesyoneller tarafından gerçekleştirilecektir. 5. Asbest materyali geçici süreli olarak depolanmışsa atıklar güvenli olarak uygun bir şekilde kapalı koruma kapları içerisinde muhafaza edilmeli ve içeriği belirtilmelidir. Yetki olmadan sahadan taşınmasına karşı güvenlik önlemleri alınacaktır. 6. Sökülen asbest maddesi tekrar kullanılmayacaktır. |
| Zehirli / tehlikeli atık yönetimi | 1. Tüm tehlikeli ve zehirli maddelerin geçici olarak sahada depolanması, içeriği, özellikleri ve kullanım bilgileri konularında bilgilerin belirtildiği güvenli konteynırlarla gerçekleştirilecektir. 2. Tehlikeli madde barındıran konteynırlar dökülme ve sızdırmayı engelleyen sızdırmaz konteynırlara yerleştirilecektir. 3. Atıklar özel lisanslı atık taşıma firmaları tarafından taşınacak, lisanslı tesislerde imha edilecektir. 4. Zehirli içeriğe sahip boyalar, solvent ya da kurşun esaslı boyalar kullanılmayacaktır. |
| G. **Doğal**  **yaşam alanları, ormanlar ve koruma alanları üzerindeki etkiler** | Yaşam alanları | 1. Arazi seçim sürecinde tüm ulusal ve uluslararası boyutta koruma altında olan alanlar, doğal yaşam alanları, kritik doğal yaşam alanları ve sulak alanlar değerlendirme dışı tutulacaktır. 2. İnşaat çalışmalarının gerçekleştirildiği çevrede büyük ağaçlara yönelik bir inceleme ve envanter çalışması yapılacak, bahsi geçen büyük ağaçlar işaretlenecek ve kök sistemlerinin korunması ve oluşabilecek herhangi bir zararın önlenmesi amacıyla etrafı çitle sarılacaktır. 3. İnşaat sahasının bitişiğinde bulunan sulak araziler ve dereler, inşaat sahasından zarar görememeleri için saman balyaları ve silt çitlerinin dahil olduğu ama bunlarla sınırlı olmayacak uygun erozyon ve sediment kontrolü özelliği sayesinde korunacaktır. 4. Kullanılacak olan tüm ariyet alanları lisanslı olmalı ve bu alanlar doğal yaşam alanı olarak nitelendirilebilecek alanlarda yer almamalıdır. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| H. **Tıbbi atığın bertarafı** | Tıbbi atık yönetimi için Altyapı | 1. Ulusal mevzuat uyarınca üstlenici sağlık tesislerinin tıbbi atıkların toplanması ve imhası için yeterli altyapıya sahip olması sağlanacaktır. Bahsi geçen altyapı aşağıda verilen listeyi kapsamakta ancak bu listeyle sınırlı kalmamaktadır:    * İmha edilecek diğer atıklardan ayrılmış tıbbi atıklara (“kesici-delici” kirli araç ve gereçler ile bağ dokusu ya da sıvılar dahil) yönelik özel tesisler; ve    * Tıbbi atıklara yönelik uygun depolama tesislerinin mevcut olması; ve    * Eğer faaliyet, tesis bazlı bertaraf işlemi ihtiva ediyorsa uygun imha seçeneklerinin mevcut ve faaliyette olması |
| İ. **Trafik ve Yaya Güvenliği** | İnşaat faaliyetlerinin trafik ve yayalar için oluşturduğu doğrudan ve dolaylı tehlikeleri | 1. Ulusal mevzuat uyarınca, üstlenici inşaat sahasının güvenliğinin tam anlamıyla sağlandığından ve inşaata bağlı trafiğin düzenlendiğinden emin olacaktır. Bahsi geçen durum aşağıda verilen listeyi kapsamakta ancak bu listeyle sınırlı kalmamaktadır:    * Tabelalar, uyarı levhaları bariyerler, trafik yönünün değiştirilmesi: İnşaat sahası kolaylıkla görülebilir olacak, muhtemel tehlikeler konusunda halk bilgilendirecektir.    * Özellikle inşaat sahası girişleri ve saha yakınındaki yoğun trafiğe yönelik trafik yönetimi sistemi ve personelin eğitilmesi. İnşaatın trafiği engellediği yerlerde araçlar için güvenli geçişin ve yaya geçidinin sağlanması.    * Ör. trafiğin ya da hayvan hareketlerinin yoğun olduğu saatlerde büyük çaplı taşıma faaliyetlerinden kaçınma gibi çalışma saatlerinin yerel trafik yapısına uyarlanması.    * Halkın güvenli ve uygun geçişi için gerek duyulursa, aktif trafik yönetiminin inşaat sahasında eğitilmiş ve görünür personel tarafından gerçekleştirilmesi |

**BÖLÜM 4: İZLEME PLANI**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aşama** | İzlenecek Parametre Nedir | İzlenecek Parametre Nerede | Parametre Nasıl İzlenecek | **Ne zaman**  (Sıklık/devamlıl ığı tanımla) | Parametre Neden İzlenmektedir | **Maliyet**  (Eğer proje bütçesine dahil edilmemişse) | İzleme Faaliyetinden Kim Sorumludur |
| Faaliyetin **hazırlığı** sırasında **(yapı işleri öncesi)** |  |  |  |  |  |  |  |
| Faaliyetin **uygulanması** sırasında **(yapı işleri)** |  |  |  |  |  |  |  |

# EK 3: ŞİKÂYET FORMU ÖRNEĞİ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Referans No** |  | |
| **Ad Soyadı** |  | |
| **Sizinle iletişime geçmemizi istediğiniz kanalı lütfen belirtiniz (mail, telefon, e- mail).** |  | |
| **İl/İlçe/Mesken** |  | |
| **Tarih** |  | |
| **Şikayet Kategorisi** | | |
| 1. Metruk bina (sosyal konut) | |  |
| 2. Projeden etkilenen varlıklar/mülkiyetler | |  |
| 3. Altyapı | |  |
| 4. Gelir kaynaklarının azalması ya da tamamen  kaybedilmesi | |  |
| 5. Çevresel sorunlar (ör. kirlilik ) | |  |
| 6. İstihdam | |  |
| 7. Trafik, taşıma ve diğer riskler | |  |
| 8. Diğer (Lütfen belirtiniz): | |  |
| **Şikâyetin Tanımı (**Ne oldu? Ne zaman oldu? Nerede oldu? Yaşanan problemin sonucu nedir?) | | |
| **Problemin çözümü için ne olmasını beklerdiniz?** | | |
| ***İsim ve adres bilgisi vermek zorunlu olmamakla beraber, bu iki alandaki bilgi eksikliği nedeniyle geri dönüş konusunda aksamalar söz konusu olabilecektir.*** | | |
| **İmza:** |  | **Tarih** |

# EK 4: ŞİKÂYET KAPANIŞ FORMU ÖRNEĞİ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kapanan/Çözülen Şikayet Sayısı/Kodu |  | | |
| İhtiyaç duyulan acil eylemi tanımlayınız: |  | | |
| İhtiyaç duyulan uzun dönemli eylemi açıklayınız (gerekliyse): |  | | |
| Tazminat gerekiyor mu? | [ ] EVET | [ ] HAYIR |  |
| **İYLEŞTİRİCİ EYLEMİN VE KARARIN KONTROLÜ** | | | |
| İyileştirici Eylem Aşamaları | | | Süre ve Sorumlu Kuruluşlar |
| 1. | | |  |
| 2. | | |  |
| 3. | | |  |
| 4. | | |  |
| 5. | | |  |
| 6. | | |  |
| 7. | | |  |
| 8. | | |  |

**TAZMİNAT VE NİHAİ AŞAMALAR**

Bu bölüm müştekinin tazminat bedelini alması ve ya şikâyetlerine çözüm bulunmasının ardından müşteki tarafından doldurulacak ve imzalanacaktır.

Notlar: Ad-Soyadı ve İmza Tarih…/…/…

Müşteki

Sorumlu Kuruluş/Şirketin Temsilcisi Unvan-Ad-Soyadı ve İmza

# EK 5: BİLGİLENDİRME TOPLANTISI KATILIMCI LİSTESİ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Adı ve Soyadı** | **Unvanı** | **İl** |
| 1. | AHMET IŞIKLI | ŞUBE MÜDÜRÜ | ADANA |
| 2. | AHMET OFLAZ | ŞUBE MÜDÜRÜ | ADANA |
| 3. | MUSTAFA YAYLACI | MÜDÜR YARDIMCISI | ADANA |
| 4. | HAKAN CEYLAN | TEKNİKER | ADANA |
| 5. | ABUZER KADİR ÖZKİN | PROGRAMCI | ADIYAMAN |
| 6. | HALİT BİLGİÇ | JEOLOJİ MÜHENDİSİ | ADIYAMAN |
| 7. | MEHMET ALTINDAL | MÜDÜR YARDIMCISI | ADIYAMAN |
| 8. | METE KIZILKAYA | İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ | ADIYAMAN |
| 9. | YILMAZ KARAKUŞ | TEKNİKER | ADIYAMAN |
| 10. | VEFA BARDAKÇI | İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ | ANKARA |
| 11. | ADEM KOÇ | ORGANİZASYON MÜDÜRÜ | ANKARA |
| 12. | İSMAİL ÇETİNKAYA | MÜDÜR YARDIMCISI | ANKARA |
| 13. | YALÇIN ZEDALİ | ŞUBE MÜDÜRÜ | ANKARA |
| 14. | MÜBERRA ÖZYILMAZ | ŞUBE MÜDÜRÜ | ANKARA |
| 15. | LEYLA ERTUĞRUL OFLAZ | MÜHENDİS | ANKARA |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 16. | NECDET SEZER | MÜDÜR YARDIMCISI | BURSA |
| 17. | ÖZGÜR PAZARLI | ŞEF | BURSA |
| 18. | SABAHATTİN DÜLGER | İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ | BURSA |
| 19. | ADNAN HURATA | İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ | DİYARBAKIR |
| 20. | İSMAİL TEMEL | ŞUBE MÜDÜRÜ | DİYARBAKIR |
| 21. | MUHAMMED VEYSEL ASLAN | HARİTA MÜHENDİSİ | DİYARBAKIR |
| 22. | SÜLEYMAN İLGE | MÜDÜR YARDIMCISI | DİYARBAKIR |
| 23. | M.METİN KILIÇPARLAR | MÜDÜR YARDIMCISI | GAZİANTEP |
| 24. | ALİ LEBA | ŞUBE MÜDÜRÜ | HATAY |
| 25. | CENGİZ TUNCAY | V.H.K.İ. | HATAY |
| 26. | HALİL SANLI | MÜDÜR YARDIMCISI | HATAY |
| 27. | DİNÇER TUNA | ŞUBE MÜDÜRÜ | İSTANBUL |
| 28. | HARUN TÜYSÜZ | MÜDÜR YARDIMCISI | İSTANBUL |
| 29. | İBRAHİM POLAT | ŞUBE MÜDÜRÜ | İSTANBUL |
| 30. | ÖMER FARUK YELKENCİ | İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ | İSTANBUL |
| 31. | ŞEHMUS SEVEN | MÜHENDİS | İSTANBUL |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 32. | ABDULLAH KOTAY | ŞUBE MÜDÜRÜ | İZMİR |
| 33. | EMİNE GEZGİN | ŞEF | İZMİR |
| 34. | NURAY EMEKSİZ | ŞEF | İZMİR |
| 35. | ÖMER YAHŞİ | İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ | İZMİR |
| 36. | FATİH KORKMAZ | ŞEF | KAHRAMANMARAŞ |
| 37. | HAKAN İĞCİ | TEKNİKER | KAHRAMANMARAŞ |
| 38. | MEHMET EMİN AKKURT | İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ | KAHRAMANMARAŞ |
| 39. | MUSTAFA DAL | TEKNİKER | KAYSERİ |
| 40. | REFİK BALCI | ŞEF | KAYSERİ |
| 41. | OSMAN ELMALI | İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ | KAYSERİ |
| 42. | OSMAN ALAN | TEKNİKER | KİLİS |
| 43. | AHMET YILDIRIM | ŞEF | KİLİS |
| 44. | COŞKUN ZENCİRCİ | ŞUBE MÜDÜRÜ | KİLİS |
| 45. | FEHMİ RASİM ÇELİK | İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ | KOCAELİ |
| 46. | MUKADDER GÜRSOY | İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ | KONYA |
| 47. | MUSTAFA YILMAZ | MÜDÜR YARDIMCISI | KONYA |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 48. | HALİM YILDIZ | ŞUBE MÜDÜRÜ | KONYA |
| 49. | VAHİT ÇETİN | HARİTA MÜHENDİSİ | KONYA |
| 50. | ALİ TATLI | İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ | MALATYA |
| 51. | GÖKHAN YILDIRIM | ELEKTRİK MÜHENDİSİ | MALATYA |
| 52. | H.FATİH TOPALOĞLU | MİMAR | MALATYA |
| 53. | YAKUP SARI | İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ | MARDİN |
| 54. | ŞEHMUS GÜLER | MÜDÜR YARDIMCISI | MARDİN |
| 55. | NİHAT ERGİNOĞLU YERSEL | ŞEF | MARDİN |
| 56. | MAHMUT MİRZEOĞLU | İNŞAAT TEKNİKERİ | MARDİN |
| 57. | ADEM KOCA | İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ | MARDİN |
| 58. | ALİ UZUN | ŞUBE MÜDÜRÜ | MERSİN |
| 59. | EBUBEKİR KILIÇ | PERSONEL | MERSİN |
| 60. | OZAN SAĞLAM | V.H.K.İ. | MERSİN |
| 61. | YUSUF DUMAN | MÜDÜR YARDIMCISI | MERSİN |
| 62. | ABDULLAH TEKDEMİR | ÖĞRETMEN | OSMANİYE |
| 63. | AYTEKİN KÜÇÜK | MÜHENDİS | OSMANİYE |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 64. | RAMAZAN ÇELİK | İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ | OSMANİYE |
| 65. | ŞABAN PEKER | ŞANLIURFA | ŞANLIURFA |
| 66. | ŞERAFETTİN TURAN | İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ | ŞANLIURFA |
| 67. | FEHMİ GÖV | ŞUBE MÜDÜRÜ | ŞANLIURFA |
| 68. | ABDURRAHMAN BİRCAN | ŞUBE MÜDÜRÜ | ŞANLIURFA |
| 69. | BURHAN DAĞTEKİN | ŞUBE MÜDÜRÜ | ŞANLIURFA |
| 70. | AHMET DUMANOĞLU | MEB İEGM - PROJE KOORDİNATÖRÜ | MERKEZ |
| 71. | BURHANETTİN BÜYÜKAKKAŞLAR | MEB İEGM | MERKEZ |
| 72. | BÜLENT UZUN | MEB İEGM | MERKEZ |
| 73. | CEMAL DEMİR | MEB İEGM | MERKEZ |
| 74. | CİHAN NALBANT | MEB İEGM | MERKEZ |
| 75. | DURMUŞ DEMİR | MEB İEGM | MERKEZ |
| 76. | EMRE DUMAN | MEB İEGM | MERKEZ |
| 77. | EROL BOZKURT | MEB İEGM - İZLEME VE DEĞERLENDİRME BÖLÜMÜ | MERKEZ |
| 78. | FATİH MEHMET ORUÇ | MEB İEGM - YAPI İŞLERİ BÖLÜMÜ | MERKEZ |
| 79. | GÖKHAN DİNÇ | MEB İEGM | MERKEZ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 80. | HACI MEHMET KULOĞLU | MEB İEGM | MERKEZ |
| 81. | İLKER KESKİN | MEB İEGM | MERKEZ |
| 82. | MUSTAFA DERİCİ | MEB ORGANİZASYON YÖNETİMİ | MERKEZ |
| 83. | MUSTAFA DOĞAN | MEB İEGM | MERKEZ |
| 84. | OSMAN KOÇAK | MEB İEGM | MERKEZ |
| 85. | ÖZCAN DUMAN | MEB - İNŞAAT VE EMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI | MERKEZ |
| 86. | ÖZGÜR ARAS | MEB BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER BÖLÜMÜ | MERKEZ |
| 87. | RECEP DEMİRCİ | MEB İEGM | MERKEZ |
| 88. | SERDAR AKÇİL | MEB İEGM | MERKEZ |
| 89. | YUSUF M. ÖZYAŞAR | MEB İEGM | MERKEZ |
| 90. | SÜLEYMAN SARIKAYA | MEB İEGM | MERKEZ |
| 91. | TURAN AKPINAR | MEB İEGM - MÜSTEŞAR YARDIMCISI | MERKEZ |
| 92. | EKREM KURUM | ARTI MİM. MÜH. MÜŞ. TAAH. TİC. LTD. ŞTİ. | ANKARA |
| 93. | MEHMET ŞAHİN | ARTI MİM. MÜH. MÜŞ. TAAH. TİC. LTD. ŞTİ. | ANKARA |
| 94. | OKTAY BOZKURT | ARTI MİM. MÜH. MÜŞ. TAAH. TİC. LTD. ŞTİ. | ANKARA |
| 95. | BAYRAM ATAŞLAR | ATAŞLAR - BARAN İNŞ. | DİYARBAKIR |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 96. | MUSTAFA DEMİR | EMEK - TCK İNŞAAT | TRABZON |
| 97. | SERDAR GÖYLÜ | EYLÜL - ÖMÜR GROUP ORTAK GİRİŞİM | DİYARBAKIR |
| 98. | GÜLİZ CANSABUNCU | F.G.C. İNŞAAT | İZMİR |
| 99. | FEHİM CANSABUNCU | F.G.C. İNŞAAT | İZMİR |
| 100. | ÖMER NESUHİ GÜLEÇ | GÜLEÇ DEKORASYON YAPI İNŞAAT NAKL.TAAH.LTD. ŞTİ. | GAZİANTEP |
| 101. | BURAK DALGIÇ | HİDROTEK MÜŞAVİRLİK A.Ş. | ANKARA |
| 102. | DOĞAN ÇETİN | HİDROTEK MÜŞAVİRLİK A.Ş. | ANKARA |
| 103. | GİZEM BEKEM | HİDROTEK MÜŞAVİRLİK A.Ş. | ANKARA |
| 104. | İRFAN ÖNER | HİDROTEK MÜŞAVİRLİK A.Ş. | ANKARA |
| 105. | YALÇIN İĞNEBEKÇİLİ | HİDROTEK MÜŞAVİRLİK A.Ş. | ANKARA |
| 106. | ABDULKADİR TANRIAŞIKI | İKİZLER İNŞAAT ORTAK GİRİŞİM | KİLİS |
| 107. | CENGİZ TUNCER | MAKSİMUM İNŞ. | KAYSERİ |
| 108. | YUSUF AKSOY | MAKSİMUM İNŞ. | KAYSERİ |
| 109. | İDRİS BOĞRUL | MAKSİMUM İNŞ. | KAYSERİ |
| 110. | MÜSLİM POLAT | MAKSİMUM İNŞ. | KAYSERİ |
| 111. | ŞAHİN ÖZKAN | MEHMET ÖZKAN İNŞ. | HATAY |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 112. | HAYRİYE ÇALIŞKAN | MEHMET ÖZKAN İNŞ. | HATAY |
| 113. | ÜMİT ÇALIŞKAN | MEHMET ÖZKAN İNŞ. | HATAY |
| 114. | SEZAİ ÖZUSAN | NAMDAR İNŞ. MÜH. MİMARLIK HİZ. İTH.İHR. SAN TİC. LTD.ŞTİ. | ŞANLIURFA |
| 115. | CUMA KOÇAK | NOKTA YATIRIM İNŞAAT GIDA TEKSTİL PETSAN. TİC. LTD. ŞTİ. | GAZİANTEP |
| 116. | ALP AYDIN | PROPLAN PROJE YÖNETİMİ VE DANIŞMANLIK TİC. AŞ. | İSTANBUL |
| 117. | ATAKAN | PAYSA PREFABRİK İNŞAAT TURİZM VE ENDÜSTRİ LTD. ŞTİ | ANKARA |
| 118. | EMİN YILDIZ | ÖZKAN KARDEŞLER İNŞAAT SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ. | HATAY |
| 119. | MEHMET ÖZKAN | ÖZKAN KARDEŞLER İNŞAAT SAN VE TİC. LTD. ŞTİ. | HATAY |
| 120. | MEHMET TEVFİK ARSLAN | ÖZGE DİLCE İNŞ. | BATMAN |
| 121. | CEMAL POLAT | TRANSMAN TRANSİT TRANSPORTATION | ERZURUM |
| 122. | ÖNDER SEYİS | TÜMAŞ TÜRK MÜH. MÜŞ. VE MÜT. A.Ş. | ANKARA |
| 123. | RAZİNHAN ER | TÜMAŞ TÜRK MÜH. MÜŞ. VE MÜT. A.Ş. | ANKARA |
| 124. | SEMİH SERDAR ASLANHAN | TÜMAŞ TÜRK MÜH. MÜŞ. VE MÜT. A.Ş. | ANKARA |
| 125. | YASEMİN KAYA | OPTİMAL PROJE YÖNETİMİ VE İNŞ.  SAN. TİC. LTD. ŞETİ. | ANKARA |
| 126. | ZEYNEP ARSLAN | ÖZGE DİCLE İNŞ. | BATMAN |
| 127. | AYTEN CAN | ELEKTRİK MÜHENDİSİ | KOCAELİ |
| 128. | ŞÜKRAN YILMAZ | HARİTA MÜHENDİSİ | KOCAELİ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 129. | MURAT DOĞAN | MÜDÜR YARDIMCISI | MARDİN |
| 130. | MEHMET ÖZKAN | MEHMET ÖZKAN İNŞ. | HATAY |
| 131. | SERAP AYDOĞAN | PROPLAN PROJE | ANKARA |
| 132. | ERDİNÇ BOZKURT | MÜDÜR YARDIMCISI | KOCAELİ |

1. Önerilen bir proje, önemli olumsuz çevresel etkilere (projenin türüne, yerine, duyarlılığına, ölçeğine ve potansiyel çevresel etkilerinin yapısına ve boyutlarına dayalı olarak) neden olabilecek ise bu proje Kategori A olarak sınıflandırılmaktadır. Bu etkiler genellikle büyük ölçeklidir, geri döndürülemezdir, hassastır, çeşitlilik gösterir, kümülatiftir, emsal teşkil eder ve proje kapsamında finanse edilen yer ve tesislerden daha geniş bir alana etki ediyor olabilir. [↑](#footnote-ref-2)
2. İngilizce versiyon için <https://documents.worldbank.org/en/publication/documents-reports/documentdetail/744051554177959148/environmental-and-social-management-framework> ; Türkçe versiyon için de <https://documents.worldbank.org/en/publication/documents-reports/documentdetail/194421554178547249/%c3%87evresel-ve-sosyal-y%c3%b6netim-%c3%87er%c3%a7evesi> adresini ziyaret ediniz. [↑](#footnote-ref-3)
3. Alternatif alanlar (i) OP 4.12’nin uygulanmasını gerektirecek koşullar içermeyecek ve (ii) üzerinde işgalci/yasal hiçbir kullanıcı barındırmayacaktır. [↑](#footnote-ref-4)